



Comune di Isnello

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2017-2022 (articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 12/06/2017.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

Tale relazione si ricollega, necessariamente, alla precedente relazione di fine mandato a firma del Dott. Giuseppe Mogavero, sindaco uscente, trasmessa in data 11/04/2017 al Revisore dei Conti e certificata da questo in data 24/04/2017, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, relativa all'Amministrazione 2012-2017, debitamente pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa alla Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Sicilia, a norma di legge, in data 26/04/2017.

La suddetta relazione di fine mandato, a cui espressamente si rimanda, illustra le attività normative e amministrative svolte durante il precedente mandato 2012-2017, ma non comprende i risultati della gestione 2016, in quanto il rendiconto 2016 era in corso di predisposizione.

Il neo eletto Consiglio Comunale, successivamente, con deliberazione n. 36 del 08/08/2017, ha approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2016. Vengono riportati pertanto nella presente relazione i dati dell'ultimo rendiconto approvato, inerente l'esercizio 2016.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2016: 1.520

1.2

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Marcello Catanzaro	12.06.2017
Vicesindaco	Antonio Carollo	19.06.2017
Assessore	Mariano Leggio	19.06.2017
Assessore	Anna Agostara	19.06.2017

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Salvatore Alleca	27.06.2017
Consigliere	Anna Agostara	27.06.2017
Consigliere	Anna Scalzo	27.06.2017
Consigliere	Irene Di Stefano	27.06.2017
Consigliere	Giuseppe Cultrara	27.06.2017
Consigliere	Daniela Colantoni	27.06.2017
Consigliere	Marco Grisanti	27.06.2017
Consigliere	Maria Grisanti	27.06.2017
Consigliere	Carmelina Pintavalle	27.06.2017
Consigliere	Maria Mogavero	27.06.2017

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dott.ssa Eleonora Di Fede

Numero posizioni organizzative: 3

Settore Affari Generali e Legali

Settore Finanziario contabile e patrimonio

Settore Tecnico, Urbanistica e Lavori Pubblici

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale):

al 31.12.2012	21 dipendenti
al 31.12.2013	21 dipendenti
al 31.12.2014	21 dipendenti
al 31.12.2015	22 dipendenti
al 31.12.2016	20 dipendenti

1.4. Condizione giuridica dell'Ente la nuova amministrazione si è insediata a seguito di elezioni svoltesi in data 11.06.2017 per scadenza mandato amministrativo della precedente amministrazione.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

- 1) DISSESTO: NO
- 2) PRE-DISSESTO: NO

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

In atto non si segnalano cambiamenti rispetto a quanto indicato nella sopra citata relazione di fine mandato.

Di seguito le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato:

1. LA COESIONE SOCIALE.

Affinchè una comunità progredisca è fondamentale creare le basi per una maggiore coesione sociale. E' tempo di unirci, fare squadra, **FARE SISTEMA.**

Per raggiungere tale obiettivo occorre:

- **riscoprire la nostra identità'.**
Riprendere i nostri usi, i nostri costumi, i nostri sapori; riproporli tramite eventi culturali, di folklore che attirino visitatori, curiosi, vacanzieri dei fine settimana. Soltanto attraverso ciò che siamo stati possiamo capire ciò che siamo oggi e dove vogliamo andare;
- **dialogo costante con TUTTE le realtà associative** presenti sul territorio per costruire relazioni di collaborazione, compartecipazione e di confronto costruttivo;
- **tavolo di concertazione e programmazione.**
Istituire un tavolo di concertazione attorno al quale i rappresentati di tutte le categorie economiche e sociali di Isello possano **stabilmente partecipare**, al fine di attuare una **programmazione annuale;**
- **valorizzazione del Consiglio Comunale.**
Il Consiglio Comunale deve nuovamente ritornare ad essere un luogo di dibattito, di confronto serio e costruttivo tra maggioranza e minoranza politica arricchito dalla presenza dei cittadini

XXXX

2. SERVIZIO E GESTIONE DEI RIFIUTI.

Il peso tributario della TARI rappresenta oggi un notevole disagio tanto per le famiglie quanto per le attività commerciali e professionali.

IL RIFIUTO COME RISORSA E COME OPPORTUNITA':

- accelerare l'attivazione dell' **ARO (Area di Raccolta Ottimale)** con i Comuni di Collesano e Gratteri (si stima una riduzione dei costi complessivi di circa 35.000 Euro);
- diminuire i costi di conferimento dell'umido tramite l'acquisto di una **compostiera collettiva**, finanziata tramite apposite misure contenute nel **Po.Fesr. 2014-2020**;
- creare un punto di stoccaggio del rifiuto per la **conservazione ottimale**, ai fini della **rivendita e del riciclaggio** dello stesso;
- previo protocollo d'intesa tra le attività commerciali e l'Amministrazione comunale, installare, in determinati punti del paese, appositi **Eco Punti** dove il cittadino, conferendo il rifiuto, potrà ricaricare buoni spesa da spendere nei negozi convenzionati. In questo modo sarà possibile decurtare dal costo di smaltimento, l'ammontare dei buoni spesa ricavati dal conferimento del rifiuto negli appositi Eco Punti.
- incentivare l'avvio di nuove utenze commerciali e domestiche così da allargare la base imponibile su cui suddividere i costi della TARI e riducendo il costo pro capite della stessa.
- **valorizzare la biomassa**. Utilizzare gli **scarti di attività agricole o materiale boschivo, opportunamente modificati, per generare combustibili o direttamente energia elettrica e termica (Strategia Nazionale Aree Interne)**. A tal fine, promuovere consorzi intercomunali – pubblici e privati - per la **manutenzione dei boschi e dei terreni pubblici e privati, garantendo:** pulizia e controllo del territorio, prevenzione degli incendi, monitoraggio delle criticità geologiche, morfologiche e ambientali.

3. SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO.

Occorre intraprendere politiche e azioni amministrative di **sostegno dei lavoratori forestali per il mantenimento e la salvaguardia del patrimonio boschivo e forestale**, trovando soluzione al **problema degli animali selvatici**; E' necessario, inoltre, promuovere, **con urgenza**, un piano di ripristino sistematico delle strade provinciali e di attivazione di un **sistema di protezione civile** in accordo con l'**Unione dei Comuni delle Madonie**.

4. SCUOLA E ISTRUZIONE e BIBLIOTECA COMUNALE

La Scuola è il principale luogo di formazione, di educazione e di crescita delle future generazioni. A tal fine, occorre promuovere, d'intesa con l'Amministrazione scolastica, un **"patto per la scuola"** che favorisca una **maggior integrazione tra l'attività didattica strettamente intesa e la cultura locale**. Con urgenza, entro il mese di settembre prossimo, va effettuato, con i tecnici del Comune, un attento sopralluogo dei locali dove è ospitata la scuola dell'infanzia e porre rimedio ai problemi di umidità ivi presenti. Migliorare la qualità dei pasti, favorendo i prodotti locali, c.d. **"a km zero"**.

E' nostra intenzione valorizzare e rilanciare **la biblioteca comunale quale luogo di condivisione e di confronto culturale e sociale**; collocare la Biblioteca Comunale all'interno del centro abitato e dotarla di postazioni di studio e lavoro nelle **modalità coworking** con WI-FI libero e locali accessibili 24h/24h tramite la predisposizione di tessere magnetiche che ne consentano l'accesso.

5. ANZIANI, DISABILITA' E ASSISTENZA.

La Comunità isnellese oggi è composta prevalentemente da Anziani. L'allungamento della vita media nella società contemporanea è certamente una conquista che va però garantita e sostenuta.

A tal fine, occorre promuovere attività di assistenza e servizio agli anziani:

- prenotazione visite, ritiro analisi e accompagnamento ai centri medici vicini;
- **“Sistema dell’infartuato”** per una tempestiva prevenzione e diagnosi delle malattie cardiovascolari;
- potenziamento, nell’ambito dell’Unione dei Comuni delle Madonie, della **Rete di Assistenza Domiciliare Integrata** con nuovi servizi (spirometria ed emogas, analisi a domicilio);
- **promuovere attività culturali e ricreative**, predisponendo all’uopo appositi spazi dedicati (campo da bocce, abbonamenti teatrali, ginnastica *“dolce”*;
- impegno nel sociale: i c.d. *“nonni in prestito”*, pedibus con le scolaresche di Isnello).

6. PIANO REGOLATORE E PIANO DI RECUPERO EDILIZIO.

Promuovere la formazione di un **team di professionisti** cui affidare lo studio e l’analisi di possibili aggiornamenti del piano regolatore comunale, tenendo conto delle esigenze attuali, in particolare la predisposizione di una **Area Artigianale**.

Predisporre, d’accordo con l’Ufficio Tecnico Comunale, un piano di recupero del patrimonio immobiliare oggi in disuso che attinga a misure di finanziamento nazionali ed Europee dedicate. Il recupero dell’edilizia pubblica e privata permetterebbe di innescare un circuito virtuoso che, coinvolgendo professionisti e imprese, può innescare una ripresa economica importante per la nostra piccola realtà.

7. POLITICHE GIOVANILI E ATTIVITA' SPORTIVE

Il tema dei giovani è un tema delicato. I giovani rappresentano l’avvenire, occorre perciò prestare loro molta attenzione.

- **educare le nuove generazioni** alle nuove forme di lavoro. L’offerta di lavoro dipendente è residuale, le nuove forme contrattuali tendono ad una sempre maggiore flessibilità che, purtroppo, generano spesso precarietà. Per contrastare il fenomeno della precarietà e favorire forme di lavoro stabili nel tempo, occorre investire sul lavoro autonomo. A tal fine, dunque, occorre promuovere iniziative di formazione e azioni di sostegno delle intraprendenze giovanili.
- predisporre uno **SPORTELLINO INFORMATIVO E DI AFFIANCAMENTO** che dia informazioni utili per cominciare, mantenere e rilanciare attività produttive nel nostro territorio (botteghe del gusto, enoteche, attività di ricezione nella forma del **B&B, Home Restaurant..** e altre forme similari);
- valorizzare i mestieri e le tradizioni artigianali di Isnello. In particolare, recuperare la **Scuola del Ricamo** quale opportunità concreta di fare impresa;
- **ricercare e pubblicizzare borse di studio** per il sostegno economico di quanti decidono di intraprendere esperienze formative all’estero e attività di gemellaggio con piccole comunità nazionali ed extra-nazionali;
- promuovere e valorizzare tutte le espressioni artistiche locali, intese come opportunità di crescita personale e sociale;
- realizzare, nell’ambito dell’Unione dei Comuni Madoniti, una **rete di servizi territoriale** per la cura di patologie connesse alle fragilità giovanili quali: *“doppia diagnosi, alcolismo, comunità terapeutica per minori, disturbi del comportamento alimentare, autismo; ovvero patologie, le cui caratteristiche le rendono difficilmente gestibili in ambito familiare”*;
- dedicare, d’intesa con le Associazioni locali, momenti ricreativi e di aggregazione per i più piccoli per una migliore integrazione e crescita sociale.

Ripristino degli impianti sportivi esistenti.

Valorizzare lo **sport come strumento di condivisione, di sacrificio e di crescita**. Costituire forme associative solide e condivise che garantiscano una **gestione imprenditoriale** degli impianti sportivi

presenti ad Isnello, promuovendo anche la collaborazione con le realtà associative esistenti nel territorio circostante.

8. POLITICHE DI BILANCIO.

Una politica di bilancio seria presuppone una gestione delle risorse pubbliche informata a criteri di prudenza e di imparzialità. Ogni anno, a causa del continuo taglio alla Spesa Pubblica, i trasferimenti nazionali e regionali agli Enti Locali soffrono una costante diminuzione. Pertanto, appare assolutamente necessario, per garantire l'equilibrio di bilancio, attuare efficaci misure di **lotta all'evasione e all'elusione fiscale** e di recupero dei crediti pregressi.

9. OPERE PUBBLICHE.

Ricerca misure di finanziamento nazionali ed europee che permettano:

- ripristino del Sentiero Geologico Urbano **con previsione di aree attrezzate** e rifacimento del corso Vittorio Emanuele;
- ripristino e miglioramento dell'area destinata al parco giochi;
- **recupero della strada Comunale in C/da Farchio**, da molti anni ormai non più praticabile a causa di uno smottamento che ha interessato tutta l'area circostante;
- ripristino area ex mattatoio comunale e via d'accesso con **rifacimento dei bagni pubblici**;
- programmazione di un piano di finanziamento pluriennale per il **ripristino rete idrica**;
- recupero dell'immobile (in particolare il prospetto esterno) che attualmente ospita i locali della Posta e ripristino del Complesso scolastico sito in Via Carmelo Virga;
- sviluppo di un **efficientamento energetico degli edifici pubblici e degli impianti di illuminazione pubblica** e, nell'ambito della Strategia d'area, realizzare sul territorio madonita piccoli impianti di produzione da fonte rinnovabile.

10. ISNELLO PAESE TURISTICO.

Isnello Paese Turistico rappresenta la vera sfida che questa Comunità deve vincere. Una sfida decisiva per le sorti di Isnello: **Il turismo deve diventare il settore trainante della nostra crescita economica.** Per vincere questa sfida sarà necessario superare le nostre criticità:

- **riqualificare il centro storico**, migliorando l'arredo urbano e la pulizia ordinaria dello stesso;
- **ripristinare la segnaletica stradale e turistica**;
- valorizzare e ricollocare l'**Ufficio Turistico** in Piazza Mazzini o nei pressi della stessa;
- **migliorare la gestione del traffico veicolare**. A tal fine, inserire in pianta organica un Vigile Urbano con poteri di P.G. e favorire la **gestione associata di tale servizio** nell'ambito dell'Unione dei Comuni Madoniti;
- creare un **percorso turistico giornaliero** che comprenda il sentiero geologico urbano, la visita delle Chiese (intesa Comune - Parrocchia per garantire l'apertura delle Chiese, tale servizio può anche essere reso con servizio civile), del Museo Trame di Filo e della *"rimessa del contadino"*;
- **valorizzare i sentieri** che insistono sul nostro territorio per favorire attività di trekking e altre attività campestri (es.: passeggiate notturne e *"alloggi sugli alberi"*); valorizzare, d'intesa con il CAS, le **grotte abisso del vento**;
- promuovere il turismo del territorio tramite protocolli d'intesa con Associazioni regionali e nazionali che operano nel settore turistico (es.: **Associazione Ciclabili Siciliane – Isnello hub ciclistico**);
- programmare e promuovere, di concerto con gli altri Comuni coinvolti (oltre Palermo anche

Pollina e Castelbuono), l'evento **"Palermo Città della Cultura 2018"**.

- programmare i fine settimana (**Tavolo di Concertazione**) che, nel contesto medievale isnellese, valorizzino **mostre d'arte, esibizioni musicali, momenti culturali, ricreativi e d'interesse**.
- Avviare attività di marketing al fine di creare un **brand delle Madonie** per meglio promuovere l'offerta turistica del nostro territorio; a tal fine, necessaria sarà la collaborazione con i paesi madoniti.

Isnello paese turistico significa anche **CENTRO ASTRONOMIC "GAL HASSIN"**.

La nostra Comunità ha investito tante risorse per la realizzazione di questo Centro.

E' tempo che anche la Comunità di Isnello cominci a raccogliere i frutti di questo investimento!!

E' necessario a tal fine:

- promuovere un maggiore coinvolgimento dei cittadini e delle scolaresche di Isnello alle iniziative promosse dalla Fondazione o appositamente concordate con l'Amministrazione Comunale;
- **elaborare offerte turistiche comprendenti tanto la visita della struttura scientifica, quanto la visita e il soggiorno a Isnello.**

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

L'Ente è risultato positivo in 1 dei parametri, il 4), ossia il volume dei residui passivi proveniente dal titolo I è superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento: SI, con atto consiliare n.21 del 24.05.2017.

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2017
Aliquota abitazione principale	0,004
Detrazione abitazione principale	200,00
Altri immobili	0,0091

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017
Aliquota massima	0,006
Fascia esenzione	nessuna
Differenziazione aliquote	NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2017
Tasso di Copertura	100
Costo del servizio pro-capite	236,99

2.4. TASI: indicare le aliquote alla data di insediamento:

Aliquote TASI	2017
Altri immobili	0,0005
Fabbricati produttivi cat.D	0,001

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2016
TITOLO 1 - ENTRATE TRIBUTARIE	728.666,14
TITOLO 2 - ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	1.490.105,93
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	309.173,31
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	161.330,62
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	
TOTALE	2.689.276,00

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione
	2017
TITOLO 1 - ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	786.075,56
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.500.319,51
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	448.720,40
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	1.020.000,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	150.000,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	
TOTALE	3.905.115,47

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato
	2016
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.345.733,91
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	106.566,86
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	
TOTALE	2.452.300,77

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione
	2017
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.590.134,37
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.150.180,00
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	164.801,10
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	
TOTALE	3.905.115,47

PARTITE DI GIRO (INEURO)	Ultimo rendiconto approvato 2016	Bilancio di previsione 2017
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	438.033,96	1.922.553,69
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	438.033,96	1.922.553,69

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2016	Bilancio di previsione 2017
FPV di entrata parte corrente (+)	19.500,00	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.527.945,38	2.735.115,47
Totale spese correnti e per rimborso di prestiti (-)	2.503.657,25	2.754.935,47
FPV di spesa corrente (-)	12.776,90	
Saldo di parte corrente	31.011,23	-19.820,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2016	Bilancio di previsione 2017
FPV di entrata parte capitale		
Totale titolo IV	161.330,62	1.020.000,00
Totale titolo V		
Totale titolo VI		150.000,00
Totale titoli (IV+V+VI) + FPV di entrata	161.330,62	1.170.000,00
Spese titolo II-III	106.566,86	1.150.180,00
FPV di spesa capitale	56.794,50	
Differenza di parte capitale	-2.030,74	19.820,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	2.030,74	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]		
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	19.820,00

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso.

Rendiconto dell'esercizio 2016 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	251.625,62
Riscossioni	(+)	3.274.905,06
Pagamenti	(-)	3.202.363,34
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	324.167,34
Residui attivi	(+)	4.779.124,27
Residui passivi	(-)	4.229.257,03
FPV di parte corrente	(-)	12.776,90
FPV di parte capitale	(-)	56.794,50
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		804.463,18

Composizione risultato di amministrazione	2016
Accantonato	86.991,18
Vincolato	639.310,46
Destinato	
Libero	78.161,54
Totale	804.463,18

3.3. Fondo di cassa

A seguito di elezione del nuovo Sindaco Avv. Marcello Catanzaro si è proceduto alla verifica straordinaria di cassa alla data della proclamazione, giusto verbale n.16 del 08/08/2017.

FONDO DI CASSA AL 31/12/2016 (A)	324.167,34
REV.LI EMESSE DALLA N. 1 ALLA N.707	1.238.573,39
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE	128.556,62
SOMMA	1.691.297,35
DETRATTE	

4. Gestione dei residui.

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Analisi anzianità dei residui

RESIDUI	Esercizi precedenti	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
ATTIVI							
Titolo I	284.636,45	39.727,51	53.877,73	82.242,28	72.879,60	86.313,31	619.676,88
di cui Tarsu/tari	169.545,75	39.186,76	39.243,73	48.482,28	39.299,94	47.005,59	382.764,05
di cui F.S.R o F.S.							
Titolo II	85.945,71				8.181,50	752.051,83	846.179,04
di cui trasf. Stato					117,80	95.830,27	95.948,07
di cui trasf. Regione	85.945,71				8.063,70	189.383,33	283.392,74
Titolo III	8.652,91	222,98		7.547,73	103.665,37	181.370,62	301.459,51
di cui Tia							
di cui Fitti Attivi					482,58	2.840,52	3.323,10
di cui sanzioni CdS	2.333,44			3.655,75		577,66	6.566,85
Tot. Parte corrente							
Titolo IV				9.088,00	2.334.634,86	95.530,63	2.438.253,49
di cui trasf. Stato							
di cui trasf. Regione							
Titolo V							
Titolo VI		41.364,59			513.795,87		555.160,46
Titolo VII							
Titolo IX	3.490,07	3.489,53	74,91	41,57	88,83	10.209,98	17.394,89
Totale Attivi	382.725,14	84.804,61	53.952,64	98.910,58	3.933.246,03	1.126.476,27	4.779.124,27
PASSIVI							
Titolo I	205.219,29	21.706,84	67.215,31	90.138,78	244.225,67	486.328,08	1.114.833,97
Titolo II	70.579,66	29.241,61	288,75	19.255,18	2.525.023,53	73.021,20	2.717.409,93
Titolo III							
Titolo IV			174.106,16	72.167,59	17.238,29	36.834,12	300.346,16
Titolo V							
Titolo VII	24.258,92	15.386,58	465,03	13,45		56.397,99	96.521,97
Totale Passivi	300.057,87	66.335,03	242.075,25	181.575,00	2.788.487,49	652.581,39	4.229.112,03

5. Patto di Stabilità interno

Il Comune di Isnello è soggetto al Patto di Stabilità Interno, oggi Pareggio di bilancio, e l'obiettivo negli anni del precedente periodo di mandato risulta rispettato e regolarmente certificato, come da normativa. Per l'anno 2017 l'Ente ha trasmesso in data 27/07/2017 i dati relativi al Monitoraggio del primo semestre.

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016
Residuo debito finale	2.810.553,31
Popolazione residente	1.520
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.849,05

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL):

	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,10%	4,69%	5,67%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2016

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
TOTALE							
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1.115.596,73 79.459,84	98.521,74		24.282,37	24.282,37	1.189.836,10 103.742,21
2) Terreni (patrimonio indisponibile)		691.783,25					691.783,25
3) Terreni (patrimonio disponibile)		3.094.992,08	22.424,00				3.023.893,60
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		267.175,35			93.522,48	93.522,48	360.697,83
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		2.568.212,64 96.470,43	435.118,88		90.099,95	90.099,95	2.913.231,57 186.570,38
6) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		114.098,07 41.124,63	1.112,04		17.281,52	17.281,52	97.928,59 58.406,15
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		20.830,39 14.379,10			4.166,08	4.166,08	16.664,31 18.545,18
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		21.863,73 16.094,35			4.372,75	4.372,75	17.490,98 20.467,10
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		15.893,54 11.699,41			3.178,71	3.178,71	12.714,83 14.878,12
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		440.758,95 236.747,70			88.151,79	88.151,79	352.607,16 324.899,49
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1.931,25 1.086,33			386,25	386,25	1.545,00 1.472,58
12) Diritti reali su beni di terzi							
13) Immobilizzazioni in corso		158.202,17					158.202,17
TOTALE		8.244.162,80	557.176,66		325.441,90	325.441,90	8.475.897,56
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in:							
a) imprese controllate							
b) imprese collegate							
c) Altre imprese							
2) Crediti verso:							
a) imprese controllate							
b) imprese collegate							
c) Altre imprese							
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)		417.361,27	20.487,57				437.848,84
4) Crediti di dubbia esigibilità (delratto il fondo svalutazione crediti)		73.664,27			86.991,18	73.664,27	86.991,18
5) Crediti per depositi cauzionali							
TOTALE		417.361,27	20.487,57				437.848,84
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		8.661.524,07	577.664,23		325.441,90	325.441,90	8.913.746,40

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
I) RIMANENZE						

RECAPITO

TOTALE						
II) CREDITI						
1) Verso contribuenti	628.683,33	1.012.095,14	988.048,44		1.693,00	651.037,03
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:						
a) Stato - correnti	58.223,35	153.318,61	146.954,04			64.587,92
- capitale						
b) Regione - correnti	729.689,03	848.404,96	974.486,26		18.383,45	585.244,28
- capitale	9.316,38	76.030,63			228,38	65.118,63
c) Altri - correnti		204.953,36	39.966,67			164.986,69
- capitale	2.725.011,73		390.376,87			2.334.634,86
3) Verso debitori diversi:						
a) verso utenti di servizi pubblici	126.376,28	179.514,14	73.449,93			232.440,49
b) verso utenti di beni patrimoniali	18.708,41	52.889,52	68.274,83			3.323,10
c) verso altri - correnti	42.746,51	76.769,65	53.820,24			65.695,92
- capitale		14.299,99	14.299,99			
d) da alienazioni patrimoniali	5.000,00	71.000,00	56.500,00			19.500,00
e) per somme corrisposte c/terzi	17.463,17	438.033,96	438.102,24			17.394,89
4) Crediti per IVA						
5) Per depositi						
a) banche						
b) Cassa Depositi e Prestiti	565.988,75		30.625,55		202,74	555.160,46
TOTALE	4.947.206,94	3.127.309,96	3.274.905,06		20.487,57	4.779.124,27
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI						
1) Titoli						
TOTALE						
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE						
1) Fondo di cassa	251.625,62	3.274.905,06	3.202.363,34			324.167,34
2) Depositi bancari						
TOTALE	251.625,62	3.274.905,06	3.202.363,34			324.167,34
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	5.198.832,56	6.402.215,02	6.477.268,40		20.487,57	5.103.291,61
C) RATEI E RISCONTI						
I) RATEI ATTIVI						
II) RISCONTI ATTIVI						
TOTALE RATEI E RISCONTI						
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	13.860.356,63	6.979.879,25	6.477.268,40		345.929,47	14.017.038,01
CONTI D'ORDINE						
D) OPERE DA REALIZZARE	3.192.917,99	106.568,86	557.177,28		18.046,40	2.724.261,17
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI						
F) BENI DI TERZI						
TOTALE CONTI D'ORDINE	3.192.917,99	106.568,86	557.177,28		18.046,40	2.724.261,17

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO							
I) NETTO PATRIMONIALE		6.675.000,55	260.954,76			339.610,65	6.596.344,66
II) NETTO DA BENI DEMANIALI							
TOTALE PATRIMONIO NETTO		6.675.000,55	260.954,76			339.610,65	6.596.344,66
B) CONFERIMENTI							

I) <u>CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</u>	3.160.152,42	76.030,63			228,38	3.235.954,67
II) <u>CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE</u>	2.317,14	14.298,99				16.617,13
TOTALE CONFERIMENTI	3.162.469,56	90.330,62			228,38	3.252.571,80
C) DEBITI						
I) <u>DEBITI DI FINANZIAMENTO</u>						
1) Per finanziamenti a breve termine	374.383,15					374.383,15
2) Per mutui e prestiti	2.703.529,42		121.089,22		202,74	2.582.237,46
3) Per prestiti obbligazionari						
4) Per debiti pluriennali						
II) <u>DEBITI DI FUNZIONAMENTO</u>	897.670,45	2.345.733,91	2.122.537,69		5.887,70	1.114.978,97
III) <u>DEBITI PER IVA</u>						
IV) <u>DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA</u>						
V) <u>DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI</u>	47.303,50	438.033,96	388.815,49			96.521,97
VI) <u>DEBITI VERSO</u>						
1) Imprese controllate						
2) Imprese collegate						
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)						
VII) <u>ALTRI DEBITI</u>						
TOTALE DEBITI	4.022.886,52	2.783.767,87	2.632.442,40		6.090,44	4.168.121,55
D) RATEI E RISCONTI						
I) <u>RATEI PASSIVI</u>						
II) <u>RISCONTI PASSIVI</u>						
TOTALE RATEI E RISCONTI						
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	13.880.356,63	3.135.053,25	2.632.442,40		345.929,47	14.017.038,01
CONTI D'ORDINE						
E) <u>IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE</u>	3.192.917,99	106.566,86	557.177,28		18.046,40	2.724.261,17
F) <u>CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI</u>						
G) <u>BENI DI TERZI</u>						
TOTALE CONTI D'ORDINE	3.192.917,99	106.566,86	557.177,28		18.046,40	2.724.261,17

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Alla data odierna non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Isnello la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Isnello, 29 Agosto 2017

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott.ssa Uoredana Schimmenti

Il Sindaco

Avv. Marcello Calanzaro