



Comune di Isnello

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

SINDACO

DETERMINAZIONE n. **18** del **15-06-2022**
DEL SINDACO

OGGETTO:

Affidamento dell'incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21.05.2018 alla Dott.ssa Cecilia Biasibetti, nomina di Responsabile del Servizio I (Affari Generali e Legali) del Comune di Isnello ed attribuzione delle funzioni dirigenziali.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 10 del TUEL di cui al D.Lgs. 267/2000 stabilisce che "*Il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti Comunali e provinciali*";
- l'art. 109 del TUEL in materia di "*conferimento di funzioni dirigenziali*", prevede che gli incarichi dirigenziali siano conferiti, ai sensi del precitato art. 50, comma 10, a tempo determinato con provvedimento motivato del Sindaco secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati dal programma amministrativo ed, al comma 2, che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 (rubricato: "*funzioni e responsabilità della dirigenza*"), commi 2 e 3, siano attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli uffici e dei servizi;

- l'art. 13 della Legge Regionale 7/1992, rubricato: "*competenze del Sindaco*" che, al comma 1, prevede che il Sindaco nomina il responsabile degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142 e successive modifiche, come recepito dall'articolo 1, comma 1, lettera h), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nonché dello statuto e dei regolamenti afferenti del comune;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato giusta Deliberazione G.M. n.23 del 26.03.2013 e ss.mm.ii., con particolare riguardo agli artt.14 e 15 disciplina la materia del conferimento dell'incarico delle funzioni dirigenziali ai Responsabili del Servizio titolari di posizione organizzativa;
- il comma 1 dell'art.13 del CCNL Funzioni Locali del 21 Maggio 2018, recante "*Area delle posizioni organizzative*", prevede che gli enti istituiscono "*posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze*";

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20.05.2019, recante: "*Approvazione regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità. Approvazione metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e requisiti per l'attribuzione dell'incarico (artt. 13, 14, 15 e 18 CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018)*", con la quale, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 ed al fine di consentire al Sindaco l'adozione dei nuovi provvedimenti di nomina dei Responsabili delle posizioni organizzative, veniva approvato il Regolamento per il conferimento, la revoca e la valutazione delle posizioni organizzative;
- la determinazione del Sindaco n. 11 del 26.08.2019, recante: "*Conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio I (Affari Generali e Legali) e della relativa posizione organizzativa alla dott.ssa Cecilia Biasibetti*";

CONSIDERATO e DATO ATTO che

- il Comune di Isnello ha una struttura organizzativa articolata in 3 servizi, strutture di massima dimensione dell'ente, e che gli incarichi di Responsabile del Servizio I, II e III, attribuiti con proprie determinazioni, sono scaduti con lo scadere del mandato elettivo del Sindaco uscente e che si necessita dell'immediato rinnovo degli stessi per scongiurare eventuali ritardi od interruzioni nei rispettivi servizi;
- in esito alle elezioni amministrative del 12 giugno 2022, per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale, in data 14 giugno 2022 l'adunanza dei Presidenti delle sezioni elettorali ha proclamato Sindaco il sottoscritto Marcello Catanzaro, proclamazione notificata in data odierna, ai sensi dell'art. 8, comma 3, della L.R. 7/1992;

VERIFICATA la sussistenza delle condizioni e dei requisiti previsti per legge per poter attribuire l'incarico apicale in oggetto, sia sotto il profilo della disciplina vincolistica in materia di spesa del personale sia in ordine alla verifica delle professionalità interne all'ente; per quest'ultimo aspetto, si prende atto che non vi sono nella dotazione organica dell'ente figure con il profilo professionale di "*istruttore direttivo amministrativo*", né figure di categoria giuridica "D", in possesso di idoneo titolo di studio prescritto per l'accesso dall'esterno per poter ricoprire l'incarico di Responsabile dei seguenti uffici: Segreteria, ufficio

personale-gestione normativa, affari generali e legali, servizi demografici, servizi notifiche e protocollo, servizi alla persona, ufficio contratti e contenzioso, ufficio di Polizia Municipale;

CONSIDERATO che è necessario affidare alla dott.ssa Cecilia Biasibetti il suddetto incarico di Responsabile del Servizio I, con titolarità di funzioni dirigenziali e della relativa posizione organizzativa, al fine di garantire la continuità nella gestione dei servizi affidati alla competenza gestionale della stessa;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, rubricato: "Responsabili di Servizio", che statuisce:

- al comma 3, che i *responsabili di servizio sono nominati dal Sindaco, con incarico attribuito a personale inquadrato nella categoria "D"*;
- al comma 5, *il provvedimento di nomina deve indicare l'incaricato per la sostituzione del Responsabile in caso di assenza o impedimento temporanei*
- al comma 6, che *l'incarico ha una durata non superiore a quella del mandato elettivo del Sindaco, alla scadenza può essere rinnovato o prorogato;*

VISTI l'art. 13 (Competenze del Sindaco) della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 che ribadisce la competenza del Sindaco alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 51, 3° comma, della L. 142/90, come modificato dall'art. 6, 2° comma della L.R. 127/97 e dall'art. 2, 12° comma della L. 191/98, in ordine alle funzioni da attribuire ai titolari di posizione organizzativa;

DATO ATTO che nella sezione III^ dello Statuto Comunale (artt. 30, 31 e 32) vengono indicate le funzioni e le attività ascrivibili ai Responsabili di Servizio;

D E T E R M I N A

- 1) **-DI AFFIDARE** alla **dott.ssa Cecilia Biasibetti**, nata a Venezia (VE) il 14.08.1968 (ctg e p.e. "D/D1" e profilo professionale di "*istruttore direttivo-amministrativo*"), l'incarico di Responsabile del Servizio I (Affari generali e Legali) del Comune di Isnello, insieme con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali e l'incarico di posizione organizzativa, per la durata del mandato elettivo del sottoscritto Sindaco neoeletto;
- 2) **-DI STABILIRE** che:
 - Il presente provvedimento ha efficacia immediata e durata pari al mandato elettivo del Sindaco neoeletto (con scadenza verosimilmente giugno 2027);
 - come previsto dal Regolamento Generale dei Servizi e degli Uffici all'art. 14, comma 6, l'incarico potrà essere rinnovato, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
 - l'assegnazione delle suddette titolarità è subordinata alla verifica delle cause di incompatibilità, così come previsto dalla normativa vigente in materia;
- 3) **DI STABILIRE** inoltre che, ai sensi dell'art. 14, comma 5, del Regolamento Generale dei servizi e degli Uffici,
 - in ogni caso di assenza od impedimento temporaneo del Responsabile del servizio II, la dott.ssa Cecilia Biasibetti è individuata altresì quale funzionario incaricato per la sostituzione;
 - in ogni caso di assenza od impedimento temporaneo del Responsabile del servizio I, l'incaricato per la sostituzione è il Responsabile del Servizio III (Area Tecnica);

- 4) –**DI DARE ATTO** che al predetto funzionario viene confermato, per il periodo della durata dell’incarico, il trattamento economico relativo al personale del comparto Funzioni Locali con inquadramento nella categoria giuridica e posizione economica “D/1”, nonché la indennità di posizione e di risultato prevista dal CCNL di comparto e dalle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 37 del 20.05.2019 e n. 58 del 06.05.2022, relative alla “*pesatura*” delle posizioni organizzative da parte dell’organo competente;
- 5) - **DI DISPORRE** la notifica del presente provvedimento al funzionario interessato e la trasmissione di copia per conoscenza agli Assessori neominati, al Presidente del Consiglio Comunale, al Revisore dei Conti, al Responsabile del Servizio di Segreteria ed al Segretario Comunale.

IL SINDACO
F.TO AVV. Marcello Catanzaro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'addetto alle pubblicazioni,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, per 15 giorni consecutivi dal **16-06-2022** al **01-07-2022** nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i. (Albo on line).

Dalla residenza municipale, li 02-07-2022

IL MESSO COMUNALE

F.TO LAURA CAROLLO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. CICCARELLI SANTO