



# COMUNE DI ISNELLO

CITTA' METROPOLITANA DI  
PALERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 51

DEL 05-07-2023

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025.

L'anno duemilaventitre, il giorno cinque del mese di luglio alle ore 12:00 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Municipale in videoconferenza, convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il AVV. Catanzaro Marcello nella Sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	P/A
Catanzaro Marcello	SINDACO	P in videoconferenza
Leggio Mariano	ASSESSORE	P in videoconferenza
Carollo Antonio	VICE SINDACO	P in videoconferenza
SCALZO ANNA	Assessore	P in videoconferenza
Cusimano Luciana	Assessore	P in videoconferenza
TOTALE		5/ 0

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **DOTT. SANTO CICCARELLI**.

Il Presidente, constatata:

- la presenza nello stesso luogo della riunione del Presidente e del Segretario Comunale;
- l'identità di tutti i soggetti partecipanti;
- la possibilità di tutti i partecipanti di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti;
- il numero legale degli intervenuti;

dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione formulata dall'ufficio proponente ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025.

**Ritenutala** meritevole di accoglimento;

**Dato atto** che la stessa risulta corredata dei prescritti pareri di legge;

**Dato atto** altresì del regolare svolgimento della riunione, tenutasi nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2020;

**Visto** l' O.A.EE.LL. della Regione Siciliana ed il relativo regolamento di attuazione;

Con votazione unanime e favorevole, resa nelle forme di legge;

### DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione” (PIAO) 2023-2025 – allegato sub A) quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che la sezione 3 del PIAO è oggetto di informativa sindacale e che il contenuto della stessa è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.33/2023 ed è oggetto del parere favorevole del revisore dei conti, giusto verbale n. 10 del 04.05.2023;
- 3) di trasmettere al nucleo di valutazione il presente atto per la informativa;
- 4) di stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato nell'apposita sottosezione della Sezione *Amministrazione Trasparente*, *link* del sito internet istituzionale del Comune e trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
- 5) di dare mandato ai Responsabili dei Servizi di massima dimensione dell'Ente affinché mettano in atto tutte le azioni necessarie a traguardare gli obiettivi strategici, operando con tutti gli altri *stakeholders* pubblici e privati, al fine di superare ostacoli e criticità per la realizzazione degli investimenti e delle opere di interesse pubblico;
- 6) di dare mandato all'Ufficio Personale/Segreteria comunale di procedere:
  - -all'informativa sindacale del contenuto della sezione 3 del PIAO dedicata a “Organizzazionee Capitale Umano”;
  - -alla comunicazione, entro trenta giorni dall'adozione del presente provvedimento, dei contenuti del piano al sistema di cui all'art. 60 D.Lgs. n. 165/2001 secondo le modalità definite dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80.

## Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025.

Su proposta del Segretario Comunale, dr. Santo Ciccarelli

### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo Unico delle Leggi sull’ Ordinamentodegli Enti Locali*” (TUEL), di cui, in particolare, l’art. 108, comma 1 e l’art. 197, comma 2;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “*Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*” (T.U.P.I.- Testo unico del Pubblico Impiego) e ss.mm. e ii.;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” e ss.mm.e ii.;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*” che introduce il P.I.A.O., quale nuovo adempimento semplificato per le Pubbliche Amministrazioni (di durata triennale, ma da aggiornare annualmente); all’art. 6, comma 1, infatti, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione*”;
- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 “*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*”, che definisce i contenuti e lo schema tipo del P.I.A.O., nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti;

### Considerato che:

- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 all’art. 8, comma 2, consente, in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione degli Enti Locali, il differimento del termine di approvazione del PIAO di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;
- la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”, prevede il differimento del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2023 per gli enti locali al 30 aprile 2023;
- per il combinato disposto delle disposizioni di cui ai precedenti punti, la scadenza per l’approvazione del PIAO per gli enti locali si intende posticipata al 30 maggio 2023, come peraltro confermato con Comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 17 gennaio 2023;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 12/05/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 26/05/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- il verbale n. 10 del 04 maggio 2023 del Revisore dei Conti, allegato alla Deliberazione di Consiglio comunale su richiamata, n.13/2023, con il quale si tiene conto in particolare del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 19.04.2023, da includere nell'apposita sezione 3.3. del PIAO 2023-2025;

**Considerato** che il PIAO 2023/2025 - allegato quale parte integrante del presente provvedimento, è articolato nelle seguenti Sezioni:

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione;
2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, di cui fanno parte:
  - Piano delle Performance
  - PDO (Piano degli obiettivi)
    - 14 obiettivi assegnati al servizio I
    - 10 obiettivi assegnati al servizio II
    - 15 obiettivi assegnati al servizio III
  - Piano delle Azioni Positive (PAP)
  - Rischi Corruttivi e Trasparenza (PTPCT)
3. Organizzazione e Capitale Umano, nell'ambito della quale sono inclusi:
  - Struttura organizzativa
  - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA)
  - Piano Triennale del fabbisogno di personale (PTFP)
  - Piano Triennale della Formazione
4. Monitoraggio

**Considerato e dato atto** che la metodologia utilizzata per la costruzione del Piano delle Performance 2023/2025 ha privilegiato, in particolare, la definizione di obiettivi assegnati ai n. 3 Servizi di massima dimensione dell'Ente (Servizio I- AA.GG. e Legali, Servizio II- Finanziario e Servizio III-Area tecnica), per il conseguimento di risultati concreti e misurabili per il Comune di Isnello;

**Evidenziato** che nell'attuale periodo storico il territorio di Isnello può avvantaggiarsi di ingenti finanziamenti per la realizzazione di opere infrastrutturali e servizi di *incoming* turistico e residenziale per la riqualificazione del paese (vedi il progetto ITINERA) e di servizi per la digitalizzazione (PADIGITALE 2026) che ne possono trasformare l'assetto e costituire volano per lo sviluppo socio-economico;

**Ritenuto pertanto:**

- che tali circostanze richiedono alla struttura comunale un'azione sinergica di raccordo e di condivisione degli obiettivi strategici con tutti gli altri *stakeholders* pubblici e privati, al fine di

superare ostacoli e criticità per la realizzazione degli investimenti e delle opere di interesse pubblico e privato;

- di disporre conseguentemente che i funzionali apicali dell'Ente operino e mettano in atto tutte le azioni necessarie a traguardare gli obiettivi di cui al punto precedente;

**Considerato** che con l'adozione della deliberazione conseguente alla presente proposta si dispone che i funzionari apicali dei servizi siano responsabili dell'acquisizione delle risorse e dell'utilizzo dei fattori produttivi assegnati e che perseguano obiettivi di gestione volti al miglioramento e/o mantenimento dei livelli quali-quantitativi dei servizi e delle attività amministrative presidiate, nonché al contenimento ed alla riduzione dei costi;

**Ritenuto** di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 - allegato quale parte integrante del presente provvedimento;

**Dato atto** che gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi con il PIAO 2023/2025 saranno sottoposti all'esame del Nucleo di Valutazione, per la conoscibilità e la valutazione dei risultati conseguiti;

**Dato inoltre atto** che:

- il contenuto della sezione 3 del PIAO dedicata a "*Organizzazione e Capitale Umano*" è oggetto di informativa sindacale, e dato atto che non sussistono variazioni rispetto al contenuto della deliberazione di G.C. n.33/2023, di approvazione del PTFP 2023/2025;
- la programmazione del fabbisogno di personale per le annualità 2023-2025 potrà essere modificata successivamente, a fronte di situazioni nuove e ad oggi non prevedibili, dandone adeguata motivazione;

**Atteso** che il presente provvedimento sarà pubblicato nell'apposita sottosezione della Sezione *Amministrazione Trasparente* del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

**Dato atto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Cecilia Biasibetti, responsabile del Servizio I, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma, del D. Lgs. n. 267/2000 ed allegato alla proposta di deliberazione;

**Attesa** la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

## **PROPONE**

- 7) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (PIAO) 2023-2025 – allegato sub A) quale parte integrante del presente provvedimento;
- 8) di dare atto che la sezione 3 del PIAO è oggetto di informativa sindacale e che il contenuto della stessa è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.33/2023 ed è oggetto del parere favorevole del revisore dei conti, giusto verbale n. 10 del 04.05.2023;

- 9) di trasmettere al nucleo di valutazione il presente atto per la informativa;
- 10) di stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato nell'apposita sottosezione della Sezione *Amministrazione Trasparente*, *link* del sito internet istituzionale del Comune e trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
- 11) di dare mandato ai Responsabili dei Servizi di massima dimensione dell'Ente affinché mettano in atto tutte le azioni necessarie a tragguardare gli obiettivi strategici, operando con tutti gli altri *stakeholders* pubblici e privati, al fine di superare ostacoli e criticità per la realizzazione degli investimenti e delle opere di interesse pubblico;
- 12) di dare mandato all'Ufficio Personale/Segreteria comunale di procedere:
- all'informativa sindacale del contenuto della sezione 3 del PIAO dedicata a "Organizzazione e Capitale Umano";
  - alla comunicazione, entro trenta giorni dall'adozione del presente provvedimento, dei contenuti del piano al sistema di cui all'art. 60 D.Lgs. n. 165/2001 secondo le modalità definite dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
- 13) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IL PROPONENTE  
F.TO DOTT. CICCARELLI SANTO



**COMUNE DI ISNELLO**  
(Provincia di Palermo)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025.

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera f) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) e successivamente modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono parere di cui al seguente prospetto:

**PARERE DEL SERVIZIO INTERESSATO:**

Per quanto attiene la Regolarità tecnica si esprime parere **Favorevole**

Isnello, li 05-07-2023

IL RESPONSABILE  
*F.TO DOTT. SANTO CICCARELLI*

**PARERE DEL SERVIZIO INTERESSATO:**

Per quanto attiene la Regolarità contabile si esprime parere **Favorevole**

Isnello, li 05-07-2023

IL RESPONSABILE  
*F.TO Dott.ssa Loredana Schimmenti*

La presente approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**

*F.TO AVV. Marcello Catanzaro*

**L'ASSESSORE ANZIANO**

*F.TO Mariano Leggio*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.TO DOTT. SANTO CICCARELLI*

---

Per copia conforme all'originale

Isnello, 05-07-2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*DOTT. SANTO CICCARELLI*

---

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-07-2023

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L. R. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 21-07-2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.TO DOTT. SANTO CICCARELLI*

---

Che la presente deliberazione è stata pubblicata per rimanervi 15 giorni consecutivi

**Dal 10-07-2023 al 25-07-2023**

nel sito informatico di questo Comune ( art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i; ) ( Albo on line );

Dalla Residenza Municipale, li 26-07-2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.TO DOTT. SANTO CICCARELLI*