

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO

2017-2019

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO E OBIETTIVI GENERALI DI FINANZA PUBBLICA

Il Documento Unico di Programmazione nella forma semplificata, è previsto per gli Enti Locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, dal Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118, come aggiornato dal Decreto Ministeriale del 20 maggio 2015.

In particolare, il presente documento viene redatto in base a quanto previsto dal paragrafo 8.4 dell'Allegato 4/1 del sopracitato D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., introdotto dal DM 20 maggio 2015.

Il Documento individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato e le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo. I predetti indirizzi generali individuati dal Documento Unico di Programmazione semplificato riguardano principalmente:

- l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto del fabbisogno e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate. A tal fine dovranno essere definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire ed alle procedure di controllo di competenza dell'Ente;
- l'individuazione delle risorse e degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione con particolare riferimento agli investimenti, alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno e ai riflessi della spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi inseriti nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento, con analisi della relativa sostenibilità, e l'andamento tendenziale dello stesso nel periodo di mandato;
- gli equilibri generali del bilancio, includendo i relativi equilibri in termini di cassa, e della situazione corrente;

- la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente ed alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- la coerenza e la compatibilità, presente e futura, con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno saranno verificati gli indirizzi generali ed i contenuti della programmazione, con particolare riferimento al reperimento e all'impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria.

A seguito della verifica è possibile operare un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

L'amministrazione rende conto del proprio operato, sulla base degli indirizzi generali di programmazione, attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa, dei risultati riferibili alla programmazione dell'Ente e del bilancio durante il mandato.

Il Documento Unico di Programmazione semplificato indica, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione/programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono vincolo per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza. L'individuazione delle finalità e degli obiettivi per ogni missione/programma deve guidare, negli altri strumenti di programmazione, la predisposizione degli atti e dei mezzi strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e di risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente, al fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'Ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il Documento Unico di Programmazione semplificato comprende inoltre, in relazione all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici;
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

La realizzazione dei lavori pubblici degli Enti Locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali, che sono inseriti nel Documento Unico di Programmazione.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale, che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

La programmazione del fabbisogno di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di

ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie ed i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente, al fine di procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, con apposita delibera dell'organo di governo, individua i singoli immobili di sua proprietà, redigendo apposito elenco. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione o di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il «Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali», quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione. La ricognizione degli immobili è operata sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i gli archivi e gli uffici dell'Ente. L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico-amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA

Il comune di Isnello è un Ente con una popolazione di 1585 abitanti alla data del 31 dicembre 2015, di cui 792 maschi e 793 femmine. Complessivamente i nuclei familiari sono 694. La popolazione è suddivisa nelle seguenti fasce di età:

In età prescolare (0/6 anni)	64
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	91
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	298
In età adulta (30/65 anni)	711
In età senile (oltre 65 anni)	421

La condizione socio economica delle famiglie è media.

Il territorio del Comune di Isnello presenta una superficie complessiva di kmq 50,18. Il territorio è attraversato dal fiume Hysnara.

Le strade hanno una lunghezza complessiva di km 250, di cui:

Comunali	km 240
Vicinali	km 10

LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Gli intenti principali che emergono dalle scelte dell'amministrazione sono:

- l'esigenza di operare in ambito sociale per migliorare le condizioni economiche delle famiglie e del territorio;
- l'incentivazione dell'associazionismo, mediante una fattiva collaborazione con le associazioni presenti sul territorio;
- la manutenzione dei beni e delle aree di proprietà comunale ed il miglioramento del decoro del paese, con la possibilità di rendere lo stesso maggiormente fruibile dai cittadini;
- il sostegno della locale scuola dell'infanzia;
- la realizzazione e la messa in funzione del Centro per la Divulgazione e la Didattica delle Scienze Astronomiche;
- la collaborazione con le istituzioni religiose;
- la pianificazione e la gestione del territorio mediante il recupero di fabbricati in disuso;
- il miglioramento della viabilità.

INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019

I servizi pubblici offerti ai cittadini sul territorio di competenza sono i seguenti:

- scuola dell'infanzia statale, dell'Istituto comprensivo di appartenenza, gestita in forma diretta per quanto riguarda l'acquisto di beni di consumo e la richiesta di prestazioni di servizio, necessari al normale funzionamento della stessa;
- servizio idrico integrato;
- aree verdi e giardini;
- servizio di illuminazione pubblica;
- servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani, gestito da Ecologia e Ambiente spa in liquidazione, partecipata dall'Ente con una quota del 1,59%;
- servizio mensa scolastica.

ENTI STRUMENTALI E SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

Il comune di Isnello partecipa al capitale delle seguenti società:

Denominazione	Sede legale	quota di partecipazione
Ecologia e Ambiente	Via Falcone e Borsellino Magistrati Termini Imerese (PA)	1,59%
SO.SVI.MA.	Viale Risorgimento 13/B Castellana Sicula (PA)	1,22%
Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Provincia Est	Via Falcone e Borsellino 100/D Termini Imerese	0,927%

ECOLOGIA E AMBIENTE spa in liquidazione

Forma giuridica:	Società per Azioni
Sede legale:	Via Falcone e Borsellino Magistrati Termini Imerese (PA)
Indirizzo pec:	atopa5@pec.it
Codice fiscale:	051605200820
Numero REA:	PA-2238774
Data atto di costituzione:	20 febbraio 2005
Procedura in corso:	Scioglimento e liquidazione
Soggetto liquidatore:	Dott. Norata Giuseppe
Misura della partecipazione del Comune:	1,59%

SO.SVI.MA. spa

Forma giuridica:	Società per Azioni
Sede legale:	Viale Risorgimento 13/B Castellana Sicula (PA)
Indirizzo pec:	sosvima@pec.com
Codice fiscale:	04533490829
Data atto di costituzione:	21 maggio 1997
Stato attività:	attiva
Rappresentante legale:	Dott. Alessandro Ficile
Misura della partecipazione del Comune:	1,22%

Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Provincia Est

Forma giuridica:	Società consortile a responsabilità limitata
Sede legale:	Via Falcone e Borsellino Magistrati Termini Imerese (PA)
Indirizzo pec:	srrpalermoprovinciaestegalmail.it
Codice fiscale:	06258150827
Numero REA:	PA- 309030
Data atto di costituzione:	21/11/2013
Stato attività impresa:	inattiva
Rappresentante legale:	Dott. Nasello Santo
Misura della partecipazione del Comune:	0,927%

ALTRE PARTECIPAZIONI ED ASSOCIAZIONISMO

Il Comune di Isnello partecipa alle seguenti forme consortili e associative:

- Gal ISC Madonie;
- Centro Servizi Territoriali CST “Innovazione e sviluppo”;
- Distretto Turistico di Cefalù e dei Parchi delle Madonie e dell’Himera;
- Pist Città a rete Madonie;
- Ente Parco Madonie.

**INDIVIDUAZIONE ED ANALISI
DELLE RISORSE FINANZIARIE E DEGLI IMPIEGHI**

**VERIFICA DELLA SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA
ATTUALE E PROSPETTICA ANCHE IN TERMINI DI EQUILIBRI
FINANZIARI DEL BILANCIO E DELLA GESTIONE**

TITOLO I

Al momento dell'elaborazione di questo documento, si può valutare che il Totale delle Entrate Tributarie del Titolo I ammonti a:

ANNO 2017	786.075,56
ANNO 2018	791.022,65
ANNO 2019	791.022,65

Valutando nel dettaglio le principali risorse del titolo I si indicano nel dettaglio, con i dati ad oggi disponibili, le entrate previste nel triennio di riferimento:

IMU

ANNO 2017	260.000,00
ANNO 2018	265.000,00
ANNO 2019	265.000,00

Il calcolo è stato effettuato prendendo a riferimento la vigente aliquota di base dello 0,91% e la vigente aliquota per abitazione principale dello 0,2%, con detrazione di imposta per unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo di € 200,00.

Si prevede inoltre di incassare le seguenti somme derivanti dal recupero dell'evasione di ICI e IMU degli anni pregressi, a titolo di sanzioni ed interessi:

ANNO 2017	500,00
-----------	--------

ANNO 2018	500,00
ANNO 2019	500,00

TASI

ANNO 2017	20.000,00
ANNO 2018	15.000,00
ANNO 2019	15.000,00

Il calcolo è stato effettuato prendendo a riferimento la vigente aliquota dello 0,05% calcolato sulle unità immobiliari non adibite ad abitazione principale senza detrazioni di imposta.

ADDIZIONALE IRPEF

ANNO 2017	71.000,00
ANNO 2018	71.000,00
ANNO 2019	71.000,00

Il calcolo è stato effettuato prendendo a riferimento la vigente aliquota stabilita nella percentuale dello 0,6%.

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

ANNO 2017	12.800,00
ANNO 2018	12.800,00
ANNO 2019	12.800,00

TARI

ANNO 2017	360.222,91
ANNO 2018	365.600,00
ANNO 2019	365.660,00

La TARI finanzia interamente il Servizio Rifiuti ed è calcolata sulla base di piano finanziario annuale.

TITOLO II

Al momento dell'elaborazione di questo documento, si può valutare che il Totale delle Entrate del Titolo II ammonti a:

ANNO 2017	1.500.319,51
ANNO 2018	1.380.309,51
ANNO 2019	1.380.309,51

Le predette entrate sono essenzialmente determinate dai contributi della Regione e dello Stato per il finanziamento del bilancio, in particolare:

FONDO DI SOLIDARIETA'

ANNO 2017	282.799,68
ANNO 2018	282.799,68
ANNO 2019	282.799,68

Dalla esame della legge di bilancio 2017, n. 232 del 11 dicembre 2016, sembrerebbe che per l'anno 2017 verranno confermate le assegnazioni del 2016 e si è prevista, quindi, la somma €. 282.799,68.

Altre entrate di particolare rilevanza

Il fondo di cui all'art. 30 c. 7 della L.R. 5/2014, norma della l.r. 27/2016 non sarà più destinato alla copertura degli squilibri finanziari sul complesso delle spese del personale, ma a decorrere dal 2016 va inteso quale contributo al bilancio dell'ente per consentire la prosecuzione delle prestazioni dei lavoratori c.d. precari, il suo importo è pari ad € 249.721,30.

TITOLO III

Al momento dell'elaborazione di questo documento, si può valutare che il Totale delle Entrate del Titolo III ammonti a:

ANNO 2017	448.720,40
ANNO 2018	448.714,40
ANNO 2019	448.714,40

Le predette entrate sono essenzialmente determinate da:

- diritti di segreteria calcolati sulla base della richiesta consolidata;
- canoni relativi ai fitti di fabbricati;
- proventi del servizio mensa;
- proventi dell'acquedotto comunale;
- sanzioni amministrative derivanti dalle infrazioni del codice della strada;
- introiti e rimborsi diversi derivanti da altre entrate non collocabili in quelle sopra elencate.

Tutte le entrate dei primi tre titoli del bilancio andranno a finanziare totalmente le spese correnti. A tal fine è stata verificata ed accertata la sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Sono stati altresì previsti i proventi derivanti dalla gestione del GAL Hassin Centro Internazionale per le Scienze Astronomiche, sulla base del trend di visite settimanali, specificatamente destinati alla gestione dello stesso nelle more del riconoscimento della personalità giuridica della Fondazione.

TITOLO IV

Si può valutare che il totale delle entrate del Titolo IV è pari a:

ANNO 2017	1.020.000,00
ANNO 2018	590.400,00
ANNO 2019	590.400,00

Si tratta principalmente delle risorse assegnate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Provveditorato Interregionale per le OO.PP Sicilia-Calabria, relativo ai lavori del “Centro per la ricerca, la divulgazione e la didattica delle scienze astronomiche nell’area del Parco delle Madonie”

TITOLO VI

entrate derivanti da eventuale accensione di prestiti a breve termine pari a:

ANNO 2017	150.000,00
ANNO 2018	150.000,00
ANNO 2019	150.000,00

Nell’ottica di perseguire azioni virtuose indicate per il contenimento del debito e il perseguimento del

pareggio di bilancio non sono previste entrate derivanti dall'accensione di nuovi mutui a lungo termine.

Anche per le spese di investimento è stata verificata ed accertata la sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Così come stabilito dal comma 2 del paragrafo 8.4 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., introdotto dal DM del 20 maggio 2015, dopo aver individuato le risorse e gli impieghi, vengono approfonditi i seguenti argomenti ed aspetti specifici:

- **la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio:** Tutte le funzioni fondamentali sono gestite mediante risorse proprie, trasferimenti di risorse dallo Stato e trasferimenti di risorse dalla Regione. Nella spesa corrente, per ciascuna funzione fondamentale, viene individuato il fabbisogno necessario alla gestione ordinaria dell'Ente e si provvede, sulla base delle risorse disponibili, all'acquisto di beni di consumo ed alla richiesta di prestazioni di servizi necessari a garantirne l'ottimale funzionamento. L'intento primario è quello di garantire un livello qualitativo ottimale dei servizi resi. L'obiettivo per tutti i servizi è quello di offrire all'utenza una prestazione soddisfacente ed esaustiva dei bisogni collettivi e di realizzare i programmi amministrativi;
- **l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi inseriti nelle varie missioni:** Per tutte le missioni saranno stanziati le risorse necessarie alla realizzazione dei programmi in esse inserite. A tal proposito il bilancio dovrà essere redatto in modo tale da garantire le risorse finanziarie necessarie al raggiungimento dei fini istituzionali. Per l'espletamento dei programmi ci si avvarrà del personale dipendente, nonché degli edifici di proprietà comunale e dei mezzi informatici e di servizio di proprietà dell'Ente;
- **la gestione del patrimonio:** Nel bilancio saranno stanziati le risorse necessarie a garantire la gestione del patrimonio comunale. L'inventario del patrimonio verrà aggiornato, con cadenza annuale, per il triennio di riferimento;
- **l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato:** considerato che le rate dei mutui, comprensive di quota interessi e quota capitale, ammontano per l'anno 2017 a complessivi euro 275.805,63 e che non sono previsti contrazioni di nuovi mutui, quanto piuttosto l'estinzione anticipata di un mutuo in essere, la previsione di spesa per interessi passivi e oneri finanziari diversi, per il triennio di riferimento, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del Tuel e s.m.i.;
- **gli equilibri generali del bilancio e della situazione corrente:** Nel bilancio sono garantiti gli equilibri generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa e della situazione corrente mediante un monitoraggio attento e continuato da parte del competente Ufficio Finanziario. A tal fine il bilancio viene redatto in conformità a quanto stabilito dal Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n.118, come aggiornato dal Decreto Ministeriale del 20 maggio 2015. Il documento, per la

parte relativa alla spesa, è articolato in titoli, missioni e programmi. Gli stanziamenti hanno carattere autorizzatorio e costituiscono limiti agli impegni di spesa. Le previsioni di entrata e di spesa osservano i vigenti principi del bilancio ed i principi contabili degli Enti Locali. Sono indicati i mezzi finanziari destinati alla copertura delle spese correnti ed al finanziamento delle spese di investimento. Il bilancio tiene conto degli impegni pluriennali, del programma triennale delle opere pubbliche, delle linee programmatiche degli organi politici, degli strumenti urbanistici e del piano delle alienazioni e della valorizzazione del patrimonio immobiliare.

**DISPONIBILITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
CON RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA
DELL'ENTE IN TUTTE LE SUE ARTICOLAZIONI E ALLA SUA
EVOLUZIONE NEL TEMPO, ANCHE IN TERMINI DI SPESA
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

La spesa del personale, per il periodo di riferimento può sintetizzarsi come segue:

Previsione 2017 € 1.039.254,91

Previsione 2018 € 1.057.689,29

Previsione 2019 € 1.057.689,29

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 10/05/2017 l'Ente ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 e il piano annuale delle assunzioni 2017 tenendo conto delle capacità assunzionali da destinarsi per legge al ricollocamento del personale di area vasta e alla stabilizzazione del personale precario.

COERENZA E COMPATIBILITA' PRESENTE E FUTURA
CON LE DISPOSIZIONI DEL PAREGGIO DI BILANCIO
E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'Ente è tenuto al rispetto del pareggio di bilancio.

L'Ente ha attuato la presente programmazione nel rispetto della coerenza e della compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica e con le norme di legge vigenti in materia, tenuto conto che se eventuali manovre finanziarie da parte dello Stato e della Regione apporteranno delle modifiche, una volta note, saranno oggetto di adeguamento al presente documento ed al bilancio, se già approvato.

OBIETTIVI CHE L'ENTE INTENDE REALIZZARE NEGLI ESERCIZI

2017-2019 PER OGNI SINGOLA MISSIONE/PROGRAMMA

Per ogni singola missione e programma di spesa, il Documento Unico di Programmazione deve indicare gli obiettivi che si intendono realizzare nel periodo di riferimento del bilancio di previsione.

Vengono di seguito indicate le singole missioni con i relativi programmi e gli obiettivi da perseguire:

MISSIONE 01

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

DESCRIZIONE MISSIONE

- Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, delle attività per lo sviluppo dell'Ente in un'ottica di governance per la comunicazione istituzionale;
- Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica e tecnica e delle attività degli affari e dei servizi finanziari e fiscali.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Organi istituzionali 01.01

- Miglioramento della comunicazione istituzionale e mantenimento dell'attività ordinaria;

Segreteria generale 01.02

- Perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione;
- Attuazione, monitoraggio ed aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- Controllo interno;
- Ulteriore implementazione delle forme di aggregazione ed associazionismo;
- Assegnazione obiettivi;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Gestione economica e finanziaria, programmazione e provveditorato 01.03

- Consolidamento del nuovo ordinamento contabile armonizzato;
- Consolidamento dell'iter della fatturazione elettronica;
- Avviamento della contabilità economico-patrimoniale;
- Istruttoria pratiche commerciali;
- Esercizi pubblici ed attività produttive;
- Rilascio di eventuali autorizzazioni e controllo sulle attività;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali 01.04

- Aggiornamento banche dati IMU e TASI;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 01.05

- Manutenzione dei beni immobili;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;
- Ricognizione inventario beni immobili e mobili;

Ufficio tecnico 01.06

- Miglioramento della programmazione delle attività;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Elezioni e consultazioni popolari, anagrafe e stato civile 01.07

- Elezioni e consultazioni popolari;
- Studio e attuazione della nuova normativa in materia di separazione e divorzio;
- Mantenimento dell'attività ordinaria.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Rapporti con i cittadini;
- Mantenimento e miglioramento dei servizi;
- Manutenzione dei beni e delle aree di proprietà.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- In questa missione sono inclusi una serie eterogenea di programmi e di attività che vanno dal funzionamento degli organi istituzionali alle metodologie di pianificazione economica e tecnica. Pertanto le finalità da conseguire possono essere individuate nella trasparenza e nell'efficienza amministrativa e nella gestione oculata dei beni patrimoniali.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 03

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

DESCRIZIONE MISSIONE

- Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico ed alla sicurezza a livello locale;
- Polizia locale, commerciale ed amministrativa;

- Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica e tecnica e delle attività degli affari e dei servizi finanziari e fiscali.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Polizia locale ed amministrativa 03.01

- Gestione della sicurezza stradale;
- Istruttoria e controllo pratiche per intrattenimento temporaneo e pubblico spettacolo.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Servizi ai cittadini;
- Incremento del controllo e della vigilanza volti a garantire una maggiore sicurezza dei cittadini;
- Mantenimento e miglioramento del servizio.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Promozione della sicurezza in tutte le sue forme.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 04

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

DESCRIZIONE MISSIONE

- Istruzione prescolastica con particolare riferimento alla scuola dell'infanzia;
- Istruzione elementare e di tutti gli altri ordini di istruzione non universitaria;
- Funzionamento ed erogazione dei servizi connessi all'attività scolastica (refezione, trasporto);
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Istruzione prescolastica 04.01

- Mantenimento delle scuole;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Altri ordini di istruzione non universitaria 04.02

- Aiuti alle famiglie con contributi per garantire il diritto allo studio;
- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Servizi ausiliari all'istruzione 04.06

- Mantenimento dei servizi di trasporto e mensa scolastica;

- Manutenzione ottimale ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici;
- Mantenimento dell'attività ordinaria.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Miglioramento e mantenimento del grado di istruzione della popolazione;
- Miglioramento dei servizi offerti alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- Mantenimento e miglioramento dei rapporti con i Comuni limitrofi per i servizi inerenti le scuole secondarie di secondo grado;
- Attenzione verso le problematiche scolastiche;
- Mantenimento e miglioramento dei servizi di trasporto e di mensa scolastica.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Mantenimento e miglioramento dei servizi offerti.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE

DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

DESCRIZIONE MISSIONE

- sostegno a iniziative della Pro Loco o ad iniziative culturali e di promozione affidati alla stessa;
- GAL Hassin, appuntamento annuale che muove le attenzioni della comunità scientifica e astronomica, nazionale e internazionale.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale 05.02.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Miglioramento e mantenimento della qualità dei servizi offerti.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Mantenimento e miglioramento dei servizi offerti.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 06

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

DESCRIZIONE MISSIONE

- Funzionamento delle iniziative volte alla promozione dello sport e delle attività del tempo libero.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Sport e tempo libero 06.01

- Mantenimento di tutte le attività in ambito ludico sportivo;
- Mantenimento dell'attività ordinaria.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Promuovere le iniziative a favore dei giovani in campo sportivo e mantenere le attività e le strutture sportive presenti sul territorio.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Promozione e diffusione dello sport e delle attività del tempo libero per favorire lo spirito di aggregazione.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

DESCRIZIONE MISSIONE

- Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Urbanistica e assetto del territorio 08.01.

- Pianificazione territoriale e sviluppo delle politiche per l'edilizia abitativa;
- Mantenimento dell'attività ordinaria.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Pianificazione territoriale e sviluppo delle attività di programmazione per rendere il territorio più sicuro;
- Politiche di sviluppo per edilizia abitativa;
- Mantenimento dell'attività ordinaria.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Adeguata pianificazione del territorio a livello comunale, in coordinamento con i livelli sovracomunali, al fine di garantire la sicurezza dei cittadini e preservare una risorsa indispensabile per il futuro.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 09

SVILUPPO SOSTENIBILE E

TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

DESCRIZIONE MISSIONE

- Valorizzazione e tutela dell'ambiente al fine di incrementare la qualità della vita dei cittadini e di mantenere un equilibrio delle risorse tale da consentirne una migliore fruizione per le generazioni future.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 09.02

- Mantenimento dell'attività ordinaria;

Rifiuti 09.03

- Miglioramento del servizio raccolta e smaltimento rifiuti;
- Difesa dell'ambiente;

Servizio idrico integrato 09.04

- Mantenimento e potenziamento della rete dell'acquedotto comunale;
- Mantenimento e potenziamento della rete fognaria.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Conservazione decorosa delle aree comunali;
- Miglioramento del servizio raccolta e smaltimento rifiuti;
- Difesa dell'ambiente;
- Mantenimento e potenziamento della rete dell'acquedotto comunale;
- Mantenimento e potenziamento della rete fognaria.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Potenziamento della rete dell'acquedotto comunale.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Valorizzazione, tutela e sicurezza dell'ambiente.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 12

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

DESCRIZIONE MISSIONE

- Amministrazione e funzionamento delle attività in materia di protezione sociale a favore ed a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di esclusione sociale;
- Gestione dei servizi connessi alle funzioni necroscopiche e cimiteriali;
- Servizio di illuminazione votiva;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 12.01

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 12.04

- Attivazione di aiuti economici a favore dei soggetti disagiati;
- Mantenimento dell'attività ordinaria

Interventi per le famiglie 12.05

Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali 12.07

Servizio necroscopico e cimiteriale 12.09

- Gestione dei servizi connessi alle funzioni necroscopiche e cimiteriali;
- Servizio di illuminazione votiva;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Continuare ad avere particolare attenzione per le fasce più deboli;
- Mantenere costante attenzione sui problemi socio assistenziali quali ad esempio la disabilità, l'handicap ed i disagi sociali.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Favorire una piena integrazione della persona nel contesto sociale ed economico in cui agisce, cercando di far fronte ai bisogni espressi dalla collettività e dalle famiglie in particolare.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 16

AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

DESCRIZIONE MISSIONE

- Amministrazione e funzionamento delle attività in materia di agricoltura.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare 16.01

- Collaborazione con le locali associazioni;
- Mantenimento dell'attività ordinaria.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Collaborazione con le locali associazioni.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Incentivazione dell'agricoltura.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 20

FONDI E ACCANTONAMENTI

DESCRIZIONE MISSIONE

- Fondi e accantonamenti.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

Fondo di riserva 20.01

Fondo crediti di dubbia esigibilità 20.02

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Fondi e accantonamenti.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Fondi e accantonamenti.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 50

DEBITO PUBBLICO

DESCRIZIONE MISSIONE

- Pagamento quota interessi e quota capitale di mutui e prestiti obbligazionari.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

- Pagamento quota interessi dei mutui;
- Pagamento quota capitale dei mutui.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Pagamento quota interessi e quota capitale mutui e prestiti obbligazionari.

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Pagamento quota interessi e quota capitale mutui e prestiti obbligazionari,

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

MISSIONE 99

SERVIZI PER CONTO TERZI

DESCRIZIONE MISSIONE

- Servizi per conto terzi e partite di giro.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI

- Spese per conto terzi e partite di giro.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

- Servizi per conto terzi e partite di giro .

INVESTIMENTI PREVISTI

- Nell'ambito della missione non sono previsti investimenti.

FINALITA' E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Servizi per conto terzi e partite di giro.

DURATA OBIETTIVI

- Gli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

INDICATORI E VALORI ATTESI NEI SINGOLI OBIETTIVI

- Gli indicatori e valori dei singoli obiettivi sono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

PROGRAMMA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 30 del 09/05/2017 è stato approvato il Piano triennale 2017-2019 di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo o di servizio.

Le misure e gli interventi di razionalizzazione previsti nel piano comportano obiettivi di economie di spesa di € 500,00 nell'arco del triennio, da raggiungere mediante la riduzione di cellulari in dotazione al personale comunale.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 27 del 09/05/2017 è stato approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

Il Piano individua i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.



Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823

Tel.: 0921.662032 - 0921.662496 - Fax 0921-662685 - <http://www.comune.isnello.pa.it>



UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana - Città Metropolitana di Palermo

PROGETTO PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

ED ELENCO ANNUALE 2017

Inserimento nuovo intervento

Il Responsabile del Servizio III
(arch. Filippo Lupo)

Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823
Tel.: 0921.662032 – 0921.662496 - Fax 0921-662685 – <http://www.comune.isnello.pa.it>

UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana – Città Metropolitana di Palermo

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

RELAZIONE

INTERVENTO DA INSERIRE NEL PROGRAMMA **TRIENNALE 2017-2019**

L'Amministrazione Comunale ha intenzione di partecipare al bando pubblico in attuazione del PSR2014-2020, **Azione 4.1.1** *"Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici, installazione di sistemi di produzione di energia da fonte rinnovabile da destinare all'autoconsumo"*.

L'intervento da inserire nel programma triennale delle opere pubbliche 2017 – 2019 è:

1) "Riqualficazione e efficientamento energetico edificio adibito ad uffici e magazzini di Piazza Anna Frank" per l'importo complessivo di €. 600.000,00.

RELAZIONE GENERALE

PREMESSA.

L'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, impone ai Comuni l'adozione, di regola in concomitanza con l'approvazione del bilancio di previsione, di un programma triennale delle opere pubbliche che si intendono realizzare nel triennio di riferimento nonché l'elenco dei lavori da realizzare nell'anno.

L'art. 24 della L.R. 17 maggio 2016, n. 8 di recepimento del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, non ha abrogato l'art. 6 della Legge Regionale 12 luglio 2011, n. 12 (*Programmazione dei lavori pubblici - Programmi regionali di finanziamento di lavori pubblici - Relazioni istituzionali*).

L'art. 6 della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 regola la *Programmazione dei lavori pubblici - Programmi regionali di finanziamento di lavori pubblici - Relazioni istituzionali*.

Il Decreto 10 agosto 2012 dell'Assessorato regionale per le Infrastrutture e la Mobilità disciplina la procedura e gli schemi-tipo per la redazione del programma triennale.

ASPETTI FISICI DEL TERRITORIO.

Il Comune di Isnello è ubicato ad una altitudine di mt. 550 sul livello del mare (centro abitato). Esso ha una estensione territoriale di Ha. 5.018 e presenta un andamento prevalentemente collinare - montano, con una altitudine minima di mt. 288 e massima di mt. 1979. Detto territorio, dal punto di vista della proprietà, risulta altamente frazionato per la parte privata mentre la parte di proprietà comunale, di notevole estensione, risulta in massima parte interessata da insediamenti boschivi del tipo ceduo e di alto fusto, con vaste zone destinate a pascolo.

Dal punto di vista geografico il centro abitato dista dal capoluogo (Palermo) circa 76 chilometri mentre dista dalle stazioni ferroviarie di Campofelice di Roccella e Cefalù circa 25 chilometri.

Questo territorio, pertanto, risulta ubicato in posizione privilegiata lungo la direttrice mare (Cefalù) - monti (Piano Zucchi e Piano Battaglia).

Il territorio comunale confina a nord con i Comuni di Cefalù e Gratteri, ad est con i Comuni di Castelbuono e Petralia Sottana, a sud con il Comune di Polizzi Generosa, ad ovest con i Comuni di Collesano e Scillato.

La rete viaria principale è costituita dalla strada provinciale Marina di Roccella - Castelbuono su cui si innestano la provinciale per Gibilmanna e Cefalù nonché la provinciale per Piano Zucchi, Piano Battaglia e Petralia Sottana.

Dal punto di vista geomorfologico il territorio comunale presenta aspetti e fenomeni particolarmente interessanti anche per la presenza di grotte naturali.

ECONOMIA.

L'economia del Comune di Isnello, attestata da sempre su livelli assai modesti ed appena sufficienti all'effettivo fabbisogno della popolazione, è connessa all'agricoltura ed alla pastorizia. Tali attività, però, sia per i bassi redditi derivanti da un tipo di agricoltura non

razionale, sia per la eccessiva polverizzazione della proprietà, sia per l'insostenibile sacrificio degli addetti ad una pastorizia di tipo brado, hanno via perso le caratteristiche di settori trainanti della economia locale.

Le modeste risorse offerte dal territorio hanno determinato un notevole fenomeno migratorio. Tale fenomeno ha comportato una notevolissima riduzione della popolazione residente ormai dimezzata rispetto alla metà del secolo) ed un ulteriore depauperamento delle risorse economiche tradizionali.

POPOLAZIONE.

Dall'ultimo censimento ISTAT 2011 sono stati rilevati n. 1598 abitanti. Tale numero di abitanti ha subito, rispetto all'ultimo censimento, ancora un notevole decremento.

CONCRETA UTILITA' DI CIASCUNA DELLE OPERE IN RAPPORTO ALLA SITUAZIONE COMPLESSIVA DELLE STRUTTURE LOCALMENTE ESISTENTI O INSERITE NEL PROGRAMMA RAFFRONTATA ALL'EFFETTIVO BACINO DI UTENZA E CONDIZIONI CHE POSSONO INFLUIRE SULLA REALIZZAZIONE DELLE SINGOLE OPERE ALLA STREGUA DELLE PREVISIONI DEGLI STRUMENTI URBANISTICI E DEI VINCOLI A TUTELA DI INTERESSI PUBBLICI.

Le opere incluse nel presente programma sono state selezionate tenendo conto della situazione esistente nel centro e nel comprensorio di appartenenza ed ognuna di esse riveste concreta utilità sia autonoma che rapportata alle altre strutture pubbliche e private esistenti nella zona.

La realizzazione delle singole opere incluse nel presente programma è strettamente connessa alla situazione urbanistica del centro nonché ai numerosi vincoli a cui è soggetto il territorio comunale. Dette opere assumono sicuramente particolare utilità sia diretta che derivata dalla esecuzione delle stesse e dal loro inserimento nel contesto delle infrastrutture esistenti e/o programmate. A tal proposito effetto sicuramente positivo assumerà, dal punto di vista dell'analisi costo-benefici e della diretta utilità, ciascuna opera realizzata se inserita nel contesto delle strutture esistenti e da realizzare nei territori dei Comuni compresi nel Parco delle Madonie.

Per quanto attiene il rapporto tra opere programmate e strumenti urbanistici è da rilevare che entrambi costituiscono fattori che si intersecano dandosi reciproca possibilità di attuazione.

Per quanto attiene, invece, l'aspetto della tutela di interessi pubblici dovrà porsi particolare attenzione nella fase progettuale di ogni opera, soprattutto nella fase della progettazione esecutiva, al fine di prevenire ogni possibilità di danni per il territorio, il paesaggio, l'ambiente e la vivibilità sociale.

ELENCO DEI VINCOLI GRAVANTI SUL TERRITORIO.

- Vincolo per scopi idrogeologici a norma dell'art.1 del R.D. 30-12-1923, N. 3267;
- Zona sismica di seconda categoria;
- Vincolo paesaggistico a norma del D. Lgs del 22.01.2004, n. 42 sulla protezione delle bellezze naturali e panoramiche;
- Vincoli di cui alla legge 8 agosto 1985, N. 431;
- Vincoli derivanti dalla istituzione dell'Ente Parco delle Madonie;
- Vincoli dipendenti dagli strumenti urbanistici;

- Vincoli derivanti dai regolamenti locali;
- Siti d'importanza comunitaria pSIC ITA 020017 e pSIC 020016;
- Zona IBA e ZPS ITA 020050;
- Zone individuate nel Piano per l'Assetto Idrogeologico.

IL PROGRAMMA.

Il presente programma si colloca nell'ambito delle linee di intervento e degli obiettivi di piano che la Regione e l'Amministrazione Comunale perseguono.

Esso è redatto secondo lo schema - tipo approvato dall'Assessore per le Infrastrutture e la Mobilità con decreto del 10 agosto 2012 pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 31.08.2012.

Il programma rappresenta la totalità delle iniziative che questo Ente intende realizzare in materia di opere pubbliche nel triennio di riferimento fatti salvi gli interventi di manutenzione, gli interventi urgenti, i cantieri di lavoro per operai disoccupati e i modesti interventi da realizzarsi in economia.

Esso individua un ordine di priorità generale per le opere da intraprendere nell'anno in corso.

Gli interventi inseriti in detto programma sono corredati almeno da una stima dei costi che dovranno essere aggiornati nelle successive fasi di progettazione.

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI INCLUSI NEL PROGRAMMA TRIENNALE

PREMESSA

Rispetto al programma triennale 2017-2019 modificato con delibera di C.C. n. 45 del 09.10.2017 è stato inserito il seguente intervento:

- 1) "Riqualificazione e efficientamento energetico edificio adibito ad uffici e magazzini di Piazza Anna Frank" per l'importo complessivo di €. 600.000,00.

INTERVENTI:

1) Interventi urgenti di messa in sicurezza blocco e servizi dell'edificio scolastico.

Gli interventi previsti si possono riassumere come segue:

- Demolizione dell'ultimo piano del torrino scala;
- Ristrutturazione e consolidamento fondazioni, pilastri e Travi di collegamento in c.a. delle strutture della scala;
- Parziale demolizione, ristrutturazione e consolidamento del blocco servizi;
- Adeguamento dell'ascensore a seguito della demolizione e ristrutturazione del corpo scala.

2) Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico sulla copertura della casa comunale, depuratore e scuola media ed elementare

Casa comunale

Realizzazione di un impianto fotovoltaico sul “Palazzo Comunale” nell’ambito della misura 7 dell’assessorato regionale dell’agricoltura dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea – dipartimento regionale dell’agricoltura, ed in particolare della sottomisura 7.2 “sostegno a investimenti finalizzati alla creazione, al miglioramento o all’espansione di ogni tipo di infrastruttura su piccola scala, compresi” gli investimenti nelle energie rinnovabili e nel risparmio energetico”.

L’intervento prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaici, asservito alla struttura richiamata, al fine di conseguire un risparmio economico sulle bollette elettriche. Trattasi di impianto connesso alla RTN (Rete Elettrica di trasmissione Nazionale) in bassa tensione e rientrante tra gli impianti di categoria I (prima: $50VAC < V_{NOM} < 1.000VAC$; $120VDC < V_{NOM} < 1.500VDC$).

L’impianto verrà realizzato avendo cura di ripristinare sia il manto di copertura esistente e, soprattutto, in modo che il profilo dei moduli fotovoltaici risulti in linea o al di sotto del profilo delle tegole esistenti (integrazione architettonica totale).

L’impianto avrà una potenza nominale di picco (somma delle potenze dei singoli moduli fotovoltaici) di 4 kWp.

I moduli fotovoltaici utilizzati saranno in silicio policristallino, di dimensioni 1664x992x36mm, di colore rosso mattone (cornice in alluminio e celle di colore rosso). Il numero di moduli totali sarà di 16.

Depuratore

Realizzazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura della “vasca biodischi” all’interno dell’area ospitante il depuratore comunale, nell’ambito della misura 7 dell’assessorato regionale dell’agricoltura dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea – dipartimento regionale dell’agricoltura, ed in particolare della sottomisura 7.2 “sostegno a investimenti finalizzati alla creazione, al miglioramento o all’espansione di ogni tipo di infrastruttura su piccola scala, compresi” gli investimenti nelle energie rinnovabili e nel risparmio energetico”.

L’intervento prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico, asservito alla struttura richiamata, al fine di conseguire un risparmio economico sulle bollette elettriche. Trattasi di impianto connesso alla RTN (Rete Elettrica di trasmissione Nazionale) in bassa tensione e rientrante tra gli impianti di categoria I (prima: $50VAC < V_{NOM} < 1.000VAC$; $120VDC < V_{NOM} < 1.500VDC$). L’impianto verrà realizzato avendo cura di ripristinare l’impermeabilità esistente e posato, tramite sistema ad hoc, sulla copertura in lamiera grecata esistente.

L’impianto avrà una potenza nominale di picco (somma delle potenze dei singoli moduli fotovoltaici) di 10.56 kWp.

I moduli fotovoltaici utilizzati saranno in silicio monocristallino, di dimensioni 1559x1046x46mm, di colore nero (cornice in alluminio anodizzato).

Il numero di moduli totali sarà di 32.

Scuola elementare e media

Realizzazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura della “scuola elementare e media” nell’ambito della misura 7 dell’assessorato regionale dell’agricoltura dello

sviluppo rurale e della pesca mediterranea – dipartimento regionale dell'agricoltura, ed in particolare della sottomisura 7.2 “sostegno a investimenti finalizzati alla creazione, al miglioramento o all'espansione di ogni tipo di infrastruttura su piccola scala, compresi” gli investimenti nelle energie rinnovabili e nel risparmio energetico”.

L'intervento prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico, asservito alla struttura richiamata, al fine di conseguire un risparmio economico sulle bollette elettriche.

Trattasi di impianto connesso alla RTN (Rete Elettrica di trasmissione Nazionale) in bassa tensione e rientrante tra gli impianti di categoria I (prima: $50\text{VAC} < \text{VNOM} < 1.000\text{VAC}$; $120\text{VDC} < \text{VNOM} < 1.500\text{VDC}$). L'impianto verrà realizzato avendo cura di ripristinare sia l'impermeabilizzazione del manto di copertura esistente. I moduli verranno installati su strutture in alluminio estruso al di sopra delle lamiera grecata presente sui due corpi interessati.

L'impianto avrà una potenza nominale di picco (somma delle potenze dei singoli moduli fotovoltaici) di 17.16 kWp.

I moduli fotovoltaici utilizzati saranno in silicio monocristallino, di dimensioni 1559x1046x46mm, di colore nero (cornice in alluminio anodizzato e celle di colore nero) come la copertura esistente.

Il numero di moduli totali sarà di 52.

3) Lavori di riqualificazione della rete fognaria e della rete idrica di un tratto della via SS. Annunziata e di via C. Colombo

Il progetto è relativo alla riqualificazione mediante sostituzione, di due tratti di linea di distribuzione dell'acquedotto e della condotta fognaria, nonché del rifacimento di tutti gli allacci fognari oltre a quelli idrici. La costruzione dell'opera sarà completata con i ripristini stradali finali secondo quanto indicato negli elaborati di progetto prodotti dall'Ufficio Tecnico del Comune.

I tratti interessati sono quelli di via SS. Annunziata e via C. Colombo.

4) Lavori di riqualificazione del sentiero geologico urbano di Isnello.

Il progetto interessa alcuni tratti del sentiero geologico urbano di Isnello.

Gli interventi previsti sono:

- ripristino della staccionata ;
- ripristino di alcuni tratti del percorso.

5) Riqualificazione urbana di tre aree all'interno del Comune di Isnello

Il progetto interesserà tre zone specifiche del centro abitato:

- Area ex mattatoio comunale e la via di accesso
- l'Area antistante la villetta Piazza Antonio Gramsci
- Area dissestata in località San Calogero.

Per il recupero di dette aree si prevedono i seguenti interventi:

- Scarifica a freddo della pavimentazione stradale;
- Conglomerato cementizio per fondazioni stradali;
- Pavimentazione in bolognato;
- Intonacatura dei muri;
- Posa in opera di corpi illuminanti.

6) “Riqualificazione e efficientamento energetico edificio adibito ad uffici e magazzini di Piazza Anna Frank”.

Il progetto esecutivo prevede la riqualificazione e l'efficientamento energetico dell'edificio adibito ad uffici e magazzini di Piazza Anna Frank.

Si prevede tra gli altri lavori di efficientamento la realizzazione del cappotto termico, detto anche isolamento a cappotto, consistente da una serie di materiali che, applicati esternamente, sulle facciate dell'edificio, ne garantiscono un ottimale isolamento termico.

Inoltre si prevede la sostituzione degli infissi, l'isolamento della copertura, l'efficientamento dell'impianto di riscaldamento e dell'impianto elettrico.

7) Riqualificazione infrastrutture scolastiche istituto comprensivo "Luigi Pirandello".

Il progetto preliminare prevede la **Costruzione del nuovo edificio scolastico** da realizzare in luogo del vecchio plesso non recuperabile a causa dell'avanzato degrado strutturale evidenziato in una verifica sismica.

Si prevede l'ottimizzazione del plesso scolastico comunale che andrà a contenere due sezioni di Scuola Materna ed una di Scuola elementare e media con nuovi criteri ed impianti idonei alle attuali esigenze scolastiche.

L'edificio prevede al suo interno, oltre alle aule, uffici e servizi standard per la scuola, anche servizi innovativi quali l'auditorium, la mensa, un laboratorio e la palestra esistente posta in adiacenza.

8) Riqualificazione infrastrutture scolastiche – Istituto Scolastico “Luigi Pirandello” - stralcio funzionale per interventi di adeguamento, efficientamento energetico e abbattimento delle barriere architettoniche

L'intervento prevede la sostituzione nell'ala nord del fabbricato di porte e finestre esterne con infissi in legno lamellare di rovere di 1^a scelta, a tenuta, completi di vetrocamera + gas argon, a risparmio energetico e per la sicurezza antinfortunistica.

Viene previsto l'adattamento del locale per il servizio di refezione scolastica nel rispetto dei requisiti di igiene e con l'obiettivo di ottenere anche in via provvisoria uno standard globale soddisfacente. Sarà creata in tal senso una sala refettorio della superficie di circa mq. 53,00 con adiacente spazio di accettazione e smaltimento pasti di circa mq. 5,90 ed uno spogliatoio con wc per il personale addetto di complessivi mq. 6,00 circa.

Nel quadro degli interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche, il progetto prevede l'installazione nella gabbia del vano scala dell'edificio di un ascensore elettrico della portata di 535 kg /7 persone a frequenza variabile, completo di cabina, dispositivo automatico di ritorno al piano, bottoniere, porte di piano e macchina, posta all'estremità superiore del vano corsa, di ridotte dimensioni, conforme alla normativa vigente, idoneo al trasporto di persone fisicamente impedite.

9) Riqualificazione infrastrutture scolastiche - Istituto Scolastico “Luigi Pirandello” - stralcio funzionale

L'idea progettuale è quella di realizzare la riqualificazione dell'infrastruttura scolastica di Isnello, mediante la demolizione del Plesso di via Carmelo Virga e la costruzione di un nuovo edificio in grado di contenere sia la Scuola Materna che quella Elementare e Media con gli annessi servizi.

Tenuto conto del numero di addetti che dovranno utilizzare l'immobile (alunni, docenti e non), si è determinata la superficie minima secondo i criteri ministeriali.

Oltre agli esistenti fabbricati (Palestra con servizi, locali tecnici ed uffici comunali), nell'area estesa circa 3.000 mq., si prevede di realizzare una porzione dell'intera struttura di circa 550,00 mq. Costituita da due corpi di fabbrica articolati come segue:

Scuola Materna a piano terra (sup. coperta mq. 190,00 ca, h=3,20 ml) contenente due sezioni distinte in attività libere e pratiche oltre i servizi, un ambiente centrale per attività ordinate comuni e l'aula insegnanti;

Scuola elementare su due piani (sup. coperta mq. 360,00 ca x h = 6,60) contenente a piano terra l'androne, i locali della mensa con cucina e servizi annessi, un'aula didattica e relativi wc; mentre a primo piano sono previste n. 4 aule didattiche e relativi servizi e un laboratorio.

Con altro intervento si prevederà la realizzazione di un terzo corpo di fabbrica contenente la Scuola Media costituita da n. 3 aule didattiche con relativi servizi, un ufficio e n. 2 laboratori polifunzionali con accesso diretto dalla Via Carmelo Virga e l'Auditorium previsto nei locali sottostanti con una capienza di circa 90 posti.

10) Miglioramento delle condizioni di offerta e di standard del Parco Astronomico delle Madonie

Il progetto di miglioramento della struttura adibita ad Ostello sita in contrada Mongerrati si inserisce in un ampio intervento di recupero che è stato portato a termine nell'ottobre del 2015 e ha previsto la ristrutturazione di tutto il complesso in contrada Mongerrati.

I lavori di completamento prevedono:

- La sistemazione a verde dell'area esterna;
- La regimentazione delle acque piovane nell'area piazzole tenda;
- La sostituzione delle macchine piscina;
- La sostituzione della recinzione con rete mediante l'inserimento di una cancellata per tutto il perimetro;
- La realizzazione di un impianto di videosorveglianza;
- Il completamento dell'area sportiva;
- La manutenzione di tutti gli ingressi;

Questo nuovo progetto di potenziamento della struttura adibita ad ostello darà all'Amministrazione la possibilità di godere di una struttura funzionante in ogni sua parte.

11) Completamento delle infrastrutture a servizio del polo scientifico del Parco Astronomico delle Madonie

I lavori del Parco astronomico sono in fase di conclusione e sono state già avviate le procedure per l'affidamento delle strumentazioni. Grazie al contributo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca le attività del Centro, inizialmente riguardanti la divulgazione e la didattica, saranno avviate nell'anno 2016, interessando le scuole di ogni ordine e grado.

Per assicurare a regime la piena funzionalità del complesso sono necessarie alcune opere infrastrutturali nella Stazione Didattica Divulgativa di Fontana Mitri che sinteticamente si elencano:

- Allestimento di ambienti da destinare a punto di ristoro con batteria wc, tettoie e area attrezzata;
- Completamento piantumazione e sistemazione aree a verde;
- Realizzazione di un'area parcheggi per visitatori in adiacenza alla strada di accesso;
- Potenziamento del sistema di smaltimento dei reflui in atto previsto con fossa Imhoff tramite convogliamento dei liquami al depuratore comunale;
- Realizzazione di totem segnaletico e portale di accesso alla struttura;
- Ampliamento della Videosorveglianza a completa copertura dell'area;

- Creazione di una struttura Render Farm per la realizzazione di contenuti audio video e planetari.

Per l'esiguità dei fondi disponibili non è stato possibile assicurare con il precedente intervento l'impianto di videosorveglianza alla Stazione operativa e di comando di Mongerrati. In detta stazione sarà necessario realizzare inoltre la sistemazione a verde dell'area di pertinenza.

12) Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla riduzione dell'inquinamento luminoso, alla riqualificazione e incremento dell'efficienza energetica dell'impianto di pubblica illuminazione comunale.

Il progetto preliminare prevede la realizzazione degli interventi finalizzati alla riduzione dell'inquinamento luminoso, alla riqualificazione e incremento dell'efficienza energetica dell'impianto di pubblica illuminazione comunale. Tale progetto è coerente con la strategia del PAES (Piano di Azione per l'Energia Sostenibile) approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 23.01.2015 che tra gli obiettivi specifici a lungo termine prevede la Riqualificazione della rete di illuminazione pubblica attraverso l'adozione di accorgimenti e tecnologie per il contenimento dei consumi energetici e dell'inquinamento luminoso. Tali obiettivi saranno perseguiti mediante azioni di efficientamento.

Attualmente sono presenti differenti tipologie di corpi illuminanti e proiettori dotati di lampade SAP, VM, a vapori di alogenuri, a incandescenza, la cui potenza è variabile in relazione alle strade da illuminare, che risultano alquanto obsoleti in relazione all'evoluzione tecnologica. I corpi illuminanti, inoltre, presentano caratteristiche tali da produrre un rilevante inquinamento luminoso (illuminazione diretta verso l'alto) che risulta in contrasto con la norma UNI 10819 (Requisiti per la limitazione della dispersione verso l'alto del flusso luminoso).

L'impianto di illuminazione pubblica è costituito da un totale di 732 corpi illuminanti distribuiti sul territorio comunale.

Il Comune di Isnello intende intervenire, quindi, sull'impianto di pubblica illuminazione comunale mediante interventi puntuali di riqualificazione energetica dei corpi illuminanti esistenti (trasformazione delle sorgenti luminose esistenti con tecnologia a LED).

13) Completamento rete di primo impianto di distribuzione del gas metano

Il Consorzio Simegas S.p.A. di Cefalù ha presentato un progetto definitivo che prevede il completamento della metanizzazione all'interno del Centro abitato nonché l'ampliamento della rete nelle zone esterne dell'abitato. Detto progetto è stato approvato dall'Amministrazione e trasmesso da Consorzio alla Regione per il relativo finanziamento.

14) Impianto solare termico nell'ambito dell'efficientamento energetico dell'edificio adibito a palestra comunale sita in contrada S. Antonio.

La palestra comunale verrà dotata di impianto solare termico installato nella falda esposta a sud/est -56°, l'impianto sarà composto da 300,53 mq di moduli solari termici, con 132 collettori sottovuoto. L'impianto alimenterà l'intero edificio (sia acqua calda sanitaria che riscaldamento a pavimento e a controsoffitto) tramite un boiler di circa 21.000 l.

L'impianto di riscaldamento a pannelli radianti, integrato con il sistema a collettori sottovuoto, verrà realizzato tramite un primo strato di isolamento sia a pavimento che ai bordi, uno strato di protezione con pellicola di polietilene di almeno 0,15 mm, tubazioni per il riscaldamento e massetto di supporto o di ripartizione del carico con l'aggiunta di additivi fluidificanti.

L'impianto solare termico verrà integrato con un sistema del tipo solar cooling, con un gruppo refrigeratore alimentato ad acqua e n° 18 fancoil interni da installare a parete. L'impianto di solar cooling verrà dislocato uniformemente in tutta la palestra in modo da poter refrigerare in

maniera simmetrica tutti gli ambienti, assicurandone un microclima adatto alla destinazione d'uso del locale.

15) Lavori di manutenzione straordinaria delle via C. Virga e aree contermini e dei relativi sottoservizi.

Il progetto prevede nel tratto compreso tra Piazza Mazzini e incrocio via Dante, la realizzazione di due collettori fognari, uno per le acque meteoriche, denominate bianche e un secondo collettore per gli allacci domestici, denominata nera.

Per il collettore fognario di Via Virga in direzione della Provinciale n° 54 si realizzerà una condotta fognaria del diametro di 400 mm per lo smaltimento delle acque nere, tale tratto avrà inizio in prossimità della Chiesa di Santa Lucia ed arriverà sino all'emissario di collegamento all'impianto di depurazione posto più a valle.

16) Intervento di risanamento e messa in funzione del centro polisportivo di Isnello".

Le strutture interessate dall'intervento sono la Palestra Comunale e l'impianto sportivo.

Saranno realizzate opere di completamento per una migliore fruizione di dette strutture. Si prevedono opere di manutenzione, sistemazione esterna, opere interne di adeguamento, fornitura e collocazione delle gradinate sopra gli spogliatoi del campo sportivo, etc.



Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823

Tel.: 0921.662032 – 0921.662496 - Fax 0921-662685 – <http://www.comune.isnello.pa.it>



UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana – Città Metropolitana di Palermo

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

SCHEDA 1

Quadro delle risorse disponibili

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 - 2019 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ISNI

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

	TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validita' del Progra		
		Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
2	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
3	Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
4	Trasferimento di immobili art. 53, c. 6-7, decreto legislativo n. 163/2006	0,00	0,00	0,00
5	Stanziamiento di bilancio	0,00	0,00	0,00
6	Altro (Compresa la cessione di immobili)	0,00	0,00	0,00
	Totali	0,00	0,00	0,00

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010 riferito al primo anno	0,00



Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823

Tel.: 0921.662032 – 0921.662496 - Fax 0921-662685 – <http://www.comune.isnello.pa.it>



UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana – Città Metropolitana di Palermo

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

SCHEDA 2

Articolazione della copertura finanziaria

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 - 2019 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ISNELLO (PA)

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. Progr. (1)	Cod. int. Amministrazione (2)	Codice ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione dell'intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione immobili (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1	AFV	019	082	042		01	08	INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA BLOCCO E SERVIZI DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	1	187.000,00	0,00	0,00	187.000,00	N	0,00	=====
2	AGD	019	082	042		01	06	LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DELLA CASA COMUNALE, DEPURATORE E SCUOLAMEDIA ED ELEMENTARE	1	10.000,00	130.000,00	0,00	140.000,00	N	0,00	=====
3	PCD	019	082	042		03	99	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA RETE FOGNARIA E DELLA RETE IDRICA DI UN TRATTO DELLA VIA SS. ANNUNZIATA E DI VIA C. COLOMBO	1	10.000,00	73.500,00	0,00	83.500,00	N	0,00	=====
4	PCE	019	082	042		03	99	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL SENTIERO GEOLOGICO URBANO DI ISNELLO	1	5.000,00	5.000,00	0,00	10.000,00	N	0,00	=====
5	AGB	019	082	042		03	99	RIQUALIFICAZIONE URBANA DI TRE AREE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI ISNELLO	1	200.000,00	320.000,00	0,00	520.000,00	N	0,00	=====
6	AGE	019	082	042		03	99	RIQUALIFICAZIONE E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO ADIBITO AD UFFICI E MAGAZZINI DI PIAZZA ANNA FRANK	1	0,00	400.000,00	200.000,00	600.000,00	N	0,00	=====
7	PBU	019	082	042		01	08	RIQUALIFICAZIONE INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI PIRANDELLO"	1	0,00	1.000.000,00	1.568.750,00	2.568.750,00	N	0,00	=====
8	AGC	019	082	042		04	08	RIQUALIFICAZIONE INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE - ISTITUTO SCOLASTICO "LUIGI PIRANDELLO" - STRALCIO FUNZIONALE PER INTERVENTI DI ADEGUAMENTO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1	0,00	307.000,00	100.000,00	407.000,00	N	0,00	=====
9	PBZ	019	082	042		01	08	RIQUALIFICAZIONE INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE - ISTITUTO SCOLASTICO "LUIGI PIRANDELLO" - STRALCIO FUNZIONALE	1	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	N	0,00	=====
10	PBC	019	082	042		04	09	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI OFFERTA E DI STANDARD DEL PARCO ASTRONOMICO DELLE MADONIE	1	0,00	500.000,00	507.196,28	1.007.196,28	N	0,00	=====
11	PCC	019	082	042		01	09	COMPLETAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE A SERVIZIO DEL POLO SCIENTIFICO DEL PARCO ASTRONOMICO DELLE MADONIE	1	0,00	1.000.000,00	1.700.000,00	2.700.000,00	N	0,00	=====
12	PCA	019	082	042		04	06	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO LUMINOSO, ALLA RIQUALIFICAZIONE E INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMUNALE	1	0,00	100.000,00	300.000,00	400.000,00	N	0,00	=====

13	AFO	019	082	042		01	99	COMPLETAMENTO RETE DI PRIMO IMPIANTO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO	1	0,00	807.356,30	1.000.000,00	1.807.356,30	N	0,00	=====
14	AFS	019	082	042		01	12	IMPIANTO SOLARE TERMICO NELL'AMBITO DELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO ADIBITO A PALESTRA COMUNALE SITA IN CONTRADA S. ANTONIO	1	0,00	100.000,00	213.924,00	313.924,00	N	0,00	=====
15	AFZ	019	082	042		03	99	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE VIA C. VIRGA E AREE CONTERMINI E DEI RELATIVI SOTTOSERVIZI	1	0,00	500.000,00	320.000,00	820.000,00	N	0,00	=====
16	AFT	019	082	042		04	12	INTERVENTO DI RISANAMENTO E MESSA IN FUNZIONE DEL CENTRO POLISPORTIVO DI ISNELLO	1	0,00	320.000,00	500.000,00	820.000,00	N	0,00	=====
Totale										412.000,00	6.562.856,30	7.409.870,28	14.384.726,58		0,00	

(1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) In alternativa al codice ISTA si può inserire in codice NUTS.

(4) Vedi tabella 1 e tabella 2.

(5) Vedi art. 6, comma 3, della L.R. n. 12/2011 secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità; 3=minima priorità).

(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 comma 6-7 del D.Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(7) Vedi tabella 3.



Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823

Tel.: 0921.662032 – 0921.662496 - Fax 0921-662685 – <http://www.comune.isnello.pa.it>



UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana – Città Metropolitana di Palermo

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

SCHEDA 3

Elenco annuale



Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823

Tel.: 0921.662032 – 0921.662496 - Fax 0921-662685 – <http://www.comune.isnello.pa.it>



UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana – Città Metropolitana di Palermo

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

SCHEDA 4

Art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

SCHEDA 4: PROGRAMMA ANNUALE FORNITURE E SERIZI 2017 - 2019 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ISNELLO (PA)

Art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207

Cod. int. Amm,ne	Tipologia (1)		Codice Unico intervento - CUI (2)	Descrizione del contratto	Codice CPV	Responsabile del procedimento		Importo contrattuale presunto	Fonte risorse finanziarie (3)
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome		
NEGATIVO									
Totale								0,00	

(1) Indicare se servizio o forniture.

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Vedi tabella 6.



Comune di Isnello

C.SO VITTORIO EMANUELE II N. 14 - 90010 ISNELLO - C.F.: 00532510823

Tel.: 0921.662032 – 0921.662496 - Fax 0921-662685 – <http://www.comune.isnello.pa.it>



UFFICIO TECNICO

Comune del Parco delle Madonie

Regione Siciliana – Città Metropolitana di Palermo

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2017-2019

TABELLE

Tabella 1 – Tipologie

Codice	Descrizione
01	Nuova costruzione
02	Demolizione
03	Recupero
04	Ristrutturazione
05	Restauro
06	Manutenzione ordinaria

Tabella 3 - Modalità di apporto di capitale privato

Codice	Modalità
01	Finanza di progetto
02	Concessione di costruzione e gestione
03	Sponsorizzazione
04	Società partecipate o di scopo
05	Locazione finanziaria
99	Altro

Tabella 4 - Stato della progettazione approvata

Codice	Stato della progettazione approvata
SF	Studio di fattibilità
PP	Progetto preliminare
PD	Progetto definitivo
PE	Progetto esecutivo
SC	Stima dei costi

Tabella 5 - Finalità

Codice	Finalità
MIS	Miglioramento e incremento di servizio
CPA	Conservazione del patrimonio
ADN	Adeguamento normativo sismico
COP	Completamento d'opera
VAB	Valorizzazione beni vincolati
URB	Qualità urbana
AMB	Qualità ambientale

Tabella 6 – Fonti risorse finanziarie per servizi e Forniture

Codice	Fonti risorse finanziarie per servizi e Forniture
01	Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regioni
02	Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo
03	Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati
04	Stanzamenti di bilancio
99	Altro

Tabella 2 - Categorie

Codice		Descrizione
A01	01	Stradali
A01	02	Aeroportuali
A01	03	Ferrovie
A01	04	Marittime lacuali e fluviali
A01	88	Altre modalità di trasporto
A02	05	Difesa del suolo
A02	11	Opere di protezione ambiente
A02	15	Risorse idriche
A02	99	Altre infrastrutture per ambiente e territorio
A03	06	Produzione e distribuzione di energia elettrica
A03	16	Produzione e distribuzione di energia non elettrica
A03	99	Altre infrastrutture del settore energetico
A04	07	Telecomunicazione e tecnologie informatiche
A04	13	Infrastrutture per l'agricoltura
A04	14	Infrastrutture per la pesca
A04	39	Infrastrutture per attività industriali
A04	40	Alimentazione, commercio e artigianato
A05	08	Edilizia sociale e scolastica
A05	09	Altra edilizia pubblica
A05	10	Edilizia abitativa
A05	11	Beni culturali
A05	12	Sport e spettacolo
A05	30	Edilizia sanitaria
A05	31	Culto
A05	32	Difesa
A05	33	Direzionale e amministrativo
A05	34	Giudiziario e penitenziario
A05	35	Igienico sanitario
A05	36	Pubblica sicurezza
A05	37	Turistico
A06	90	Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate
E10	40	Studi e progettazioni
E10	41	Assistenza e consulenza
E10	99	Altro