



COMUNE DI ISNELLO

CITTA' METROPOLITANA DI
PALERMO

I.E.

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 112

DEL 07-11-2022

OGGETTO: Incarico di collaborazione a titolo gratuito per la formazione del personale della Polizia Municipale.

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di novembre alle ore 11:30 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Municipale, in video conferenza convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il AVV. Catanzaro Marcello nella Sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	P/A
Catanzaro Marcello	SINDACO	P
Leggio Mariano	ASSESSORE	P in video conferenza
Carollo Antonio	VICE SINDACO	P in video conferenza
SCALZO ANNA	Assessore	A
Cusimano Luciana	Assessore	A
TOTALE		3/ 2

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **Dott.ssa Loredana Schimmenti**.

Il Presidente, constatata:

- l'identità di tutti i soggetti partecipanti;
- la possibilità di tutti i partecipanti di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti;
- il numero legale degli intervenuti;

dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dall'ufficio proponente ad oggetto: Incarico di collaborazione a titolo gratuito per la formazione del personale della Polizia Municipale.

Ritenutala meritevole di accoglimento;

Dato atto che la stessa risulta corredata dei prescritti pareri di legge;

Dato atto del regolare svolgimento della riunione, tenutasi nel rispetto dei criteri di cui al Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 23/09/2022;

Visto l' O.A.EE.LL. della Regione Siciliana ed il relativo regolamento di attuazione;

Con votazione unanime e favorevole, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di avvalersi della collaborazione straordinaria ed eccezionale del dr. Giuseppe PROVINZANO, nato a Collesano (PA) il 13.03.1959 e residente in Via Marche, n.1 - Campofelice di Roccella (PA), in quanto dotato di professionalità, capacità ed esperienza del tutto infungibili e non riscontrate o riscontrabili in altri operatori, a titolo gratuito e per il periodo di circa mesi 2 (due), presumibilmente decorrenti dal 09.11.2022;
2. di dare atto che il dr. Giuseppe PROVINZANO si è reso disponibile ad assicurare i seguenti servizi in favore del Comune di Isnello:
 - assistenza tecnica, specialistica in taluni procedimenti, secondo le indicazioni del personale dell'Ufficio di PM e del Responsabile del Servizio I;
 - formazione e consulenza sui servizi di Polizia Locale;
 - garantire il costante collegamento funzionale con l'attività degli uffici, in particolare il servizio I, in collaborazione con il Capo Ufficio e l'Assessore al ramo;
3. Di stabilire che per l'intero periodo sopra indicato l'attività di formazione e consulenziale è a titolo gratuito e che a titolo di rimborso spesa (rimborso chilometrico a tariffa ACI per n. 14 accessi all'ente) è prevista la somma complessiva di € 327,60 da corrispondere, dietro presentazione di apposita richiesta;
4. Di dare atto che le risorse necessarie trovano adeguata copertura finanziaria cap. 160, codice di bilancio: 01.06-1.03.02.02.02 del bilancio 2022-2024 - E.F. 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
5. Di incaricare il Responsabile del Servizio I di curare gli atti procedurali conseguenti alla presente decisione;
6. Trasmettere la presente Deliberazione al Responsabile dei Servizi I e II, cui si dà mandato di curare i contatti con il professionista individuato per l'incarico in oggetto;

Successivamente

LA GIUNTA

Ravvisata la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento per le motivazioni espresse nella proposta come sopra approvata;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale

OGGETTO: Incarico di collaborazione a titolo gratuito per la formazione del personale della Polizia Municipale.

Premesso che:

- l'Ufficio di Polizia Municipale, in atto incardinato nel Servizio I, ai sensi dell'art.4 Regolamento di Polizia Municipale ha una consistenza organica di n. 3 unità di personale, di categoria giuridica "C" e profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" e che gli agenti di Polizia Municipale dell'Ente necessitano di una adeguata formazione e di un supporto tecnico-consulenziale al fine di migliorare l'assolvimento delle peculiari funzioni di sicurezza urbana, stradale e di controllo del territorio;
- in particolare, l'istruttoria di complesse procedure/pratiche, di competenza precipua dell'ufficio di Polizia Municipale, risulta di non agevole evasione, tenuto conto che la dotazione organica dell'ufficio non prevede la figura di uno "*specialista di vigilanza*", di ctg. "D";
- a supporto dell'attività gestionale dell'ufficio di PM, per lo svolgimento dei servizi esterni ordinariamente attribuiti agli agenti della Polizia Locale, nonché per la consulenza tecnica all'istruttoria di delicati procedimenti, e non facilmente assicurabile da altro personale dipendente del Comune, si rende opportuno incaricare un professionista esperto per l'affiancamento *in loco* al personale della Polizia Municipale, al fine di svolgere un'attività formativa ed insieme di natura consulenziale e specialistica;
- per le finalità suddette, l'Ente ha acquisito la disponibilità del dr. Giuseppe PROVINZANO, nato a Collesano (PA) il 13.03.1959 ex dipendente comunale, ritiratosi in quiescenza dopo aver svolto il ruolo di Comandante del Corpo di Polizia Locale del Comune di Campofelice di Roccella (PA), con inquadramento nella categoria giuridica "D" ed il profilo professionale di "*specialista di vigilanza*", come evidenziato nel *curriculum professionale* dello stesso, acquisito agli atti dell'Ente (di prot. n. 7374 del 17.10.2022) ed allegato sub a) alla presente proposta di deliberazione per costituirne parte integrante;

Considerato e dato atto che l'Assessore alla Polizia Municipale, Antonio Carollo, ha auspicato tale collaborazione, ed inoltre si ritiene, sentito anche il Responsabile del Servizio I, tale attività formativa e consulenziale utile per il funzionamento degli uffici a garanzia della efficienza ed efficacia dell'ordinaria gestione degli stessi;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge 124/2015, il quale recita: "*E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi (...). Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata*";

Vista la Circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 10 novembre 2015, n. 4 "*Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015. Integrazione della circolare del Ministro per la*

Semplificazione n. 6/2014” che, confermando il vincolo della gratuità, ha stabilito in un anno il tetto per la possibilità di conferire incarichi direttivi a soggetti collocati in quiescenza;

Visto altresì il recente parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 36607 del 28/05/2021, con cui sono stati forniti principi sull’applicazione del divieto di remunerazione per il conferimento di incarichi al personale in quiescenza;

Considerato e dato atto, pertanto, che l’Ente ha la facoltà di conferire incarichi gratuiti a personale in quiescenza per un periodo massimo di un anno;

Evidenziato che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono quelle di:

- evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le elevate e consolidate professionalità, di livello direttivo, dei soggetti in quiescenza;
- di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza, in condizioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità;
- evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti;

Dato atto dell’impossibilità per l’Amministrazione di reperire all’interno della propria organizzazione di personale la figura professionale idonea allo svolgimento della prestazione oggetto dell’incarico, data la sua specialità e peculiarità;

Preso atto che il dr. Giuseppe PROVINZANO, dipendente cat. “D” e già Comandante del Corpo di Polizia Municipale in quiescenza del Comune di Campofelice di Roccella (PA), ha manifestato la propria disponibilità ad assumere tale incarico a titolo gratuito ai sensi dell’art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 e s.m.i. trasmettendo a tal fine il proprio *curriculum vitae et studiorum*, con nota email, in atti al prot. n. 7374 del 18/10/2022;

Visto il curriculum professionale del dr. PROVINZANO allegato sub a) alla presente proposta di deliberazione e **ritenuto** necessario attivare formalmente nell’immediato l’impiego del dr. Giuseppe PROVINZANO, in via straordinaria e per circa 2 mesi, con la previsione di n. 2 accessi settimanali all’ente, fino al 31.12.2022, con decorrenza presunta il 9 novembre p.v.;

Dato atto altresì che trattasi di incarico di collaborazione occasionale a titolo gratuito, che si concretizza in una prestazione d’opera occasionale, comunque non a carattere subordinato, della durata di circa mesi due, con decorrenza presumibile 09.11.2022 e scadenza 31.12.2022;

Rilevato che il presente incarico viene conferito a titolo gratuito in forza della valutazione discrezionale operata dall’Amministrazione, giustificata dalla specificità professionale dell’incarico di affiancamento a scopo di formazione, escludendo che possa figurarsi assunzione del professionista nell’organico del personale del Comune;

Considerato e dato atto altresì che, per l’espletamento di tale incarico, dovrà essere assicurato un rimborso spese (rimborso chilometrico a tariffa ACI) che ascende a complessivi Euro 327,70, per n. 14 accessi, da liquidarsi dietro presentazione di apposita richiesta e relazione sull’attività svolta e sul numero degli effettivi accessi all’Ente;

Accertata la sussistenza della proporzione tra il rimborso corrisposto al professionista incaricato e l’utilità conseguita dall’Amministrazione;

Accertata altresì la competenza della Giunta C.le all’adozione del presente provvedimento, quale attività propositiva e di impulso in ragione della scelta discrezionale operata in materia di auto-organizzazione dell’Ente;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, rispettivamente espressi dal Responsabile del Servizio I (AA.GG. e Legali) e del Servizio II (Servizio Finanziario), ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), in quanto l'adozione del presente atto comporta riflessi sia indiretti che diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Visto il D. Lgs. 165/2001 - Testo Unico del Pubblico Impiego;

Visto il D. Lgs. 267/2000 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'OR.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

PROPONE

1. Di avvalersi della collaborazione straordinaria ed eccezionale del dr. Giuseppe PROVINZANO, nato a Collesano (PA) il 13.03.1959 e residente in Via Marche, n.1 - Campofelice di Roccella (PA), in quanto dotato di professionalità, capacità ed esperienza del tutto infungibili e non riscontrate o riscontrabili in altri operatori, a titolo gratuito e per il periodo di circa mesi 2 (due), presumibilmente decorrenti dal 09.11.2022;
2. di dare atto che il dr. Giuseppe PROVINZANO si è reso disponibile ad assicurare i seguenti servizi in favore del Comune di Isnello:
 - assistenza tecnica, specialistica in taluni procedimenti, secondo le indicazioni del personale dell'Ufficio di PM e del Responsabile del Servizio I;
 - formazione e consulenza sui servizi di Polizia Locale;
 - garantire il costante collegamento funzionale con l'attività degli uffici, in particolare il servizio I, in collaborazione con il Capo Ufficio e l'Assessore al ramo;
3. Di stabilire che per l'intero periodo sopra indicato l'attività di formazione e consulenziale è a titolo gratuito e che a titolo di rimborso spesa (rimborso chilometrico a tariffa ACI per n. 14 accessi all'ente) è prevista la somma complessiva di € 327,60 da corrispondere, dietro presentazione di apposita richiesta;
4. Di dare atto che le risorse necessarie trovano adeguata copertura finanziaria cap. 160, codice di bilancio: 01.06-1.03.02.02.02 del bilancio 2022-2024 - E.F. 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
5. Di incaricare il Responsabile del Servizio I di curare gli atti procedurali conseguenti alla presente decisione;
6. Trasmettere la presente Deliberazione al Responsabile dei Servizi I e II, cui si dà mandato di curare i contatti con il professionista individuato per l'incarico in oggetto;
7. Di ritenere, vista l'urgenza di provvedere, la Deliberazione, conseguente alla presente proposta, IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL PROPONENTE

F.TO Carollo Antonio



COMUNE DI ISNELLO
(Provincia di Palermo)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL VICE SINDACO**

OGGETTO: Incarico di collaborazione a titolo gratuito per la formazione del personale della Polizia Municipale.

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera f) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) e successivamente modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono parere di cui al seguente prospetto:

PARERE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto attiene la Regolarità Tecnica si esprime parere **Favorevole**

Isnello, lì 04-11-2022

IL RESPONSABILE
F.TO Dott.ssa Cecilia Biasibetti

PARERE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto attiene la Regolarità contabile si esprime parere **Favorevole**

Isnello, lì 04-11-2022

IL RESPONSABILE
F.TO Dott.ssa Loredana Schimmenti

La presente approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.TO AVV. Marcello Catanzaro

L'ASSESSORE ANZIANO

F.TO Mariano Leggio

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.TO Dott.ssa Loredana Schimmenti

Per copia conforme all'originale

Isnello, 07-11-2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Loredana Schimmenti

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-11-2022

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R.44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 07-11-2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.TO Dott.ssa Loredana Schimmenti

Che la presente deliberazione è stata pubblicata per rimanervi 15 giorni consecutivi

Dal 07-11-2022 al 22-11-2022

nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i;) (Albo on line);

Dalla Residenza Municipale, li 23-11-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. SANTO CICCARELLI