



Comune di Isnello

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

SERVIZIO AA.GG. E LEGALI

PUBBLICA ISTRUZIONE

**DETERMINAZIONE n. 718 del 29-11-2021
DEL REGISTRO GENERALE**

**DETERMINAZIONE n. 283 del 26-11-2021
DEL SERVIZIO**

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE, ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DI CAT. A-B-C-D. DECORRENZA 01.01.2021. APPROVAZIONE AVVISO, SCHEMA DI DOMANDA E SCHEDA DI VALUTAZIONE

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riferimento all’articolo 40, in tema di contrattazione collettiva nazionale e integrativa;
- il Decreto Legislativo 27/10/2009, n. 150, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*”, con particolare riferimento all’articolo 23, commi 1 e 2, che disciplinano l’istituto della progressione economica orizzontale all’interno delle categorie;

Considerato, in particolare, che, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del citato D. Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute, in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti, secondo il dettato di cui all'art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 54, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;

Visto l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:

- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999,
- il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;

Visto altresì l'art. 6 (progressioni orizzontali) del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti dell'Ente CCI 2019-2021, siglata in data 15.10.2019 tra la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione trattante di parte sindacale in rappresentanza dei dipendenti dell'Ente, così come espressamente autorizzato dalla Deliberazione di Giunta n.94 del 07.12.2019;

Considerato e dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 82 del 16.11.2021, l'organo esecutivo forniva alla delegazione trattante le linee di indirizzo in ordine alla costituzione ed all'utilizzo del fondo risorse decentrate anno 2021, cui attenersi durante la contrattazione integrativa;
- con determinazione del Responsabile del Servizio I n. 277 del 16.11.2021 (Reg. Gen. N. 690 del 17.11.2021, recante: "*Costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021 (art.67 CCNL Funzioni Locali 21.05.2018)*") è stato costituito il fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2021, quantificato complessivamente in € 109.433,28, di cui Euro 74.115,56 voci soggette a vincolo che sommate al fondo per le posizioni organizzative finanziate dal bilancio pari ad Euro 38.500,00 restituiscono un totale complessivo delle voci soggette a vincolo pari ad euro 112.615,56 non superiore al limite 2016 (Euro 129.462,43 dell'anno 2016, costituito da Euro 72.453,00 risorse soggette a vincolo, da Euro 53.207,49 di somme destinate al fondo per le posizioni organizzative e da Euro 3.801,94 di somme destinate al lavoro straordinario); con verbale della delegazione trattante del 18/11/2021 è stato ripartito il fondo per le politiche di sviluppo e delle risorse umane e della produttività anno 2021 ai sensi dell' art. 68 del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 e che nell'ambito del C.C.I. 2019-2021, annualità finanziaria 2021 oggetto di contrattazione sindacale, veniva destinata la somma di € 12.000,00 al finanziamento di progressioni economiche orizzontali a valere sulla parte stabile del fondo, ai sensi dell'art.31 comma 2,del C.C.N.L. 22/01/2004;
- in data 24.11.2021 è pervenuto il parere del Revisore Unico, in atti al prot. n. 8378, giusto "VERBALE n. 12/2021- PARERE SU COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2021 (CCNL Funzioni Locali 21.05.2019)", con cui l'organo di revisione ha espresso parere favorevole sulla costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 87 del 25/11/2021 si è preso atto dell'ipotesi di accordo sul CCI parte economica annualità 2021, preautorizzato giusta Deliberazione di G.C. n. 81/2021, siglato il 18.11.2021, si è preso atto altresì della costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021 ed autorizzata la delegazione trattante di parte pubblica a sottoscrivere le risultanze della ripartizione unitamente alle organizzazioni sindacali ed alle RSU;
- Visto il vigente C.C.N.L. per il comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/5/2018 ed in particolare gli artt. 67 e 68 rispettivamente sulla costituzione ed utilizzo del fondo risorse decentrate;

Visto l'art.16 del C.C.N.L. del 21/06/2018, che disciplina la materia della progressione economica all'interno della categoria, il quale prevede che i compensi, comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità spettanti al personale che fruisce delle progressioni orizzontali sono, ai sensi del comma 4, totalmente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art.67;

Visto il comma 3 dell'art. 16 del succitato CCNL F.L. che così recita: *“Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi”*;

Visto inoltre, il comma 2 del medesimo art.16, a norma del quale *“la progressione economica, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, viene riconosciuta in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, determinata anche tenendo conto degli effetti applicativi della disciplina dell'art.6 (requisito della permanenza nella posizione economica in godimento di 24 mesi)*;

Evidenziato che, richiamando la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze /IGOP, prot. n. 179263/2019, la Funzione Pubblica ha precisato:

- 1- la quota di personale interessato dalla procedura selettiva deve essere limitata **e non superiore al 50% dei potenziali beneficiari**, in base a quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. 150/2009 e sulla scorta delle indicazioni fornite nelle istruzioni per la redazione del conto annuale del personale di cui alla Circolare MEF-RGS n.15/2019;
- 2- **la decorrenza delle progressioni non può essere antecedente al 01 gennaio** dell'anno in cui risulta approvata la graduatoria delle stesse ovvero della conclusione del procedimento;

Visto il vigente C.C.I. 2019-2021 del personale dipendente che, all'art.6 ed all'allegato A, definisce i requisiti di ammissione alla selezione ed i criteri di selezione delle progressioni nella categoria;

Visto, in particolare, l'art. 6 del citato CCI, rubricato: *“Progressioni economiche”*, che al comma 2 statuisce che: *“ In presenza di risorse adeguate le progressioni interessano anche più categorie. Le risorse, di norma assegnate complessivamente, sono destinate in maniera proporzionale rispetto alla consistenza di organico di ciascuna categoria ed in funzione delle somme stanziare annualmente nel CCI parte economica”*.

Dato atto del contenuto dell'art. 6 e dell'allegato A di detto CCI, che di seguito integralmente si riportano:

PROGRESSIONI ECONOMICHE

1. A norma dell'art. 16, comma 2, del CCNL del 31.3.1999, la progressione economica orizzontale si realizza nel limite delle risorse disponibili nella parte stabile del fondo, che sono destinate a tale fine in sede di contrattazione decentrata integrativa.
2. 3. In caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alle progressioni, i risparmi confluiscono nelle risorse destinate ad altri istituti contrattuali, secondo modalità concordate tra le parti.
4. Il personale interessato è quello in servizio nell'Ente alla data dell'1° gennaio dell'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto e le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede. Il personale interessato deve possedere il requisito minimo di 24 mesi nella posizione in godimento alla data del 1° gennaio dell'anno come sopra specificato.
5. Nell'allegato A) sono indicati i criteri per la partecipazione alle procedure di selezione.

ALLEGATO A - CRITERI SELEZIONE PROGRESSIONI NELLA CATEGORIA

1. Requisito periodo minimo di anzianità

Ai fini del computo del requisito di permanenza minima di 24 mesi nella posizione economica in godimento, si considera quanto segue:

- ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
- il personale trasferito da altro ente per mobilità non interrompe il proprio rapporto di lavoro che continua con il nuovo ente; pertanto nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa.

2. Criteri di valutazione

1. Il principale criterio su cui fondare la progressione economica è fissato nella valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto, secondo le modalità stabilite in attuazione dell'articolo 6 del CCI.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sono utilizzati i seguenti criteri:

a) risultanze delle valutazioni della performance individuale del triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto (media del triennio precedente);

b) esperienze maturate negli ambiti professionali di riferimento anche tenendo conto degli incarichi di Posizione organizzativa, soprattutto per le categorie inferiori a D;

c) competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi organizzati o autorizzati dall'Ente.

L'Ente individua fasce di punteggio in relazione alla valutazione ottenuta.

2. A parità di fascia di punteggio attribuito, assumono rilievo le voci a), b) e c) del comma 1 del presente articolo.

Le parti possono individuare ulteriori criteri per la definizione di situazioni di parità di punteggio.

3. Procedimento

1. Allorché sia sottoscritto il contratto integrativo che stanziava le risorse destinate alle progressioni nella categoria, il dirigente/responsabile P.O. del Settore Personale procede ad una verifica dei potenziali destinatari delle progressioni. L'informazione è comunque portata a conoscenza di tutti i dipendenti dell'Ente con avvisi interni che assicurino adeguata diffusione.

2. Per ciascun dipendente è compilata una scheda preceduta da un colloquio con l'interessato.

Ogni dipendente sottoscrive la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio. In caso di apposizione di riserva, allo stesso è assegnato un termine massimo di giorni 8 lavorativi per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale il dirigente/responsabile P.O. del Settore Personale decide in via definitiva.

3. Sulla base dei punteggi assegnati in conformità ai precedenti commi, è definita ed approvata la graduatoria e comunicati gli esiti ai diretti interessati.

Ritenuto di indire la selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale e per l'effetto, di approvare il relativo bando allegato alla presente;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto;

Richiamata la determinazione del Sindaco n.11 del 26/08/2019, di nomina della sottoscritta quale Responsabile del Servizio Primo (AA.GG. e Legali/Ufficio personale-parte normativa) e di attribuzione della relativa posizione organizzativa;

Visti gli ulteriori riferimenti normativi per la presente procedura:

Circolare MEF –RGS N.15 del 16.05.2019

Parere Funzione Pubblica prot. n. 44366 del 04.07.2019

Parere RGS PROT. N. 49781 del 24.03.2017

Parere ARAN del 13.09.2016

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa,

- attivare la procedura selettiva per la progressione economica orizzontale in favore dei dipendenti comunali con contratto a tempo indeterminato, ascritti alle categorie A, B, C e D,
- approvare l'**allegato avviso interno** di selezione per la progressione economica orizzontale all'interno delle categorie A, B, C e D anno 2021, con decorrenza economica 1 gennaio 2021, **all. sub a)** al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale,
- approvare il **modulo di presentazione dell'istanza, all. sub b)**;
- approvare l'allegata **scheda di valutazione, all. sub c)**
- La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, in applicazione delle pesature dei criteri A,B,C, ben specificati nell'allegato avviso, di cui all'all. A, punto 2, del CCI 2019-2021 in premessa riportato;
- La graduatoria per l'attribuzione della progressione sarà predisposta dalla sottoscritta Responsabile del Servizio I (Ufficio Personale), nonché responsabile del presente procedimento amministrativo, che provvederà a redigerla congiuntamente ai responsabili dei servizi interessati;
- trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili di Servizio, i quali ne trasferiranno i contenuti ai rispettivi dipendenti del Servizio di appartenenza.
- disporre che l'allegato avviso venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione bandi di concorso, **per giorni 15 consecutivi**.
- **convocare** i dipendenti interessati alla procedura **in data 18.12.2021 dalle ore 15:30 alle ore 18:30** per colloquio e sottoscrizione della scheda di valutazione;

- disporre la chiusura del presente procedimento **entro il 31.12.2021**, pena l'annullamento in autotutela della stessa;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento per giorni 15 consecutivi all'albo on-line ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa;
 - trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco ed al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO Dott.ssa Cecilia Biasibetti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 151 c. 4 decreto legislativo 18/8/2000, n° 267)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione e se ne attesta la relativa copertura finanziaria.

Isnello, lì 26-11-2021

IL RESP.LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO Dott.ssa Loredana Schimmenti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'addetto alle pubblicazioni,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, per 15 giorni consecutivi dal **29-11-2021** al **14-12-2021** nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i. (Albo on line).

Dalla residenza municipale, li 15-12-2021

IL MESSO COMUNALE

F.TO LAURA CAROLLO

IL VICE SEGRETARIO

F.TO Dott.ssa Loredana Schimmenti