



COMUNE DI ISNELLO

Città Metropolitana di Palermo

Avviso pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione costituito in forma monocratica del Comune di Isnello per il triennio 2022-2024

Il Responsabile del Servizio I (Affari Generali e Legali)

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Isnello intende procedere alla nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione per il triennio 2022-2024.

1 – Composizione

Il Nucleo di Valutazione è istituito in composizione monocratica.

2 - Competenze

Il nucleo di Valutazione esercita le competenze riconosciute a tale organo dalla normativa e nella piena potestà e autonomia organizzativa dell'Amministrazione Comunale;

- risponde della sua attività al Sindaco, in quanto Capo dell'Amministrazione del Comune, al fine di consentire a detto organo l'esercizio della potestà di sovrintendenza e vigilanza sull'attività amministrativa dell'ente, presiede il processo di valutazione della performance dei Responsabili dei Servizi e agisce in coordinamento con il Segretario Comunale che sovrintende e coordina i Responsabili dei servizi;
- propone all'Amministrazione (Sindaco e Giunta) la valutazione dei Responsabili di Servizio, rilascia il parere, sul sistema di misurazione e valutazione proposto dal Segretario Comunale prima della sua definitiva adozione, svolge funzioni di monitoraggio del funzionamento del sistema di valutazione, presiede il processo di valutazione della performance dei responsabili;

Oltre a quanto indicato all'art.33 della parte II (recante: "PROGRAMMAZIONE, VALUTAZIONE E CONTROLLO") del vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici" il Nucleo di Valutazione esercita ogni altra funzione assegnata dalla normativa e dai regolamenti. Di seguito si riporta integralmente il testo del precitato art.33:

Art. 33

Nucleo di Valutazione interno

1. Al sensi del vigente articolo 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e con riferimento alla non applicabilità diretta dell'articolo 14 del D. Lgs. n. 150/2009 alle Autonomie Territoriali, è individuato un Nucleo di Valutazione con le seguenti finalità:

- Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa ai sensi dell'articolo 8 e seguenti del C.C.N.L. 31/3/1999;
- Verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D Lgs. 150/2009; ,
- Collaborazione, se richiesta, con l'amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;

2. Il Nucleo di Valutazione è composto da un componente, esterno all'Amministrazione, nominato dal Sindaco, esperto in materie gestionali e organizzative del personale degli Enti Locali. Non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001.

3. Il membro del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso dei seguenti requisiti: esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati a ricoprire il ruolo di membro del Nucleo di

Valutazione, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli Enti Locali e agli aspetti organizzativi e gestionali;

4. Vista la ridotta dimensione dell'Ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, può far parte del Nucleo di Valutazione di questo Ente, anche un soggetto che partecipa ad altri Nuclei o Organismi indipendenti di valutazione in diversa Amministrazione.

5. Ai sensi dell'art. 14 comma 8 del D.Lgs 150/2009 il componente del nucleo di valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

6. L'importo da corrispondere al componente del Nucleo di Valutazione è stabilito dal Sindaco nella determina di nomina e viene impegnato sul bilancio dell'Ente con apposita determina dirigenziale. La durata del Nucleo è coincidente al mandato del Sindaco, salvo revoca.

7. Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali assicura le risorse umane ed organizzative necessarie al funzionamento del Nucleo di Valutazione.

3 - Durata dell'incarico e relativo compenso

L'incarico di cui al presente avviso si riferisce al triennio 2022-2024 ed avrà decorrenza secondo la data stabilita dall'atto di nomina, da adottarsi con provvedimento del Sindaco. Il Nucleo di Valutazione resta in carica per un periodo di 3 (tre) anni. Sarà rinnovabile una sola volta e può comunque essere revocato da parte del Sindaco, sentita la Giunta comunale. Il Nucleo di Valutazione rimane in carica fino alla conclusione della fase di valutazione relativa all'ultimo anno di incarico.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il compenso annuo è pari ad Euro 1.000,00 al lordo delle trattenute a carico dell'incaricato oltre al pagamento di oneri contributivi e fiscali posti dalle norme a carico del Comune; tali oneri verranno corrisposti sulla base delle dichiarazioni fiscali e contributive attestata dall'incaricato.

Inoltre viene corrisposto un rimborso spese fino ad un massimo di Euro 500,00.

4 - Requisiti di partecipazione e cause ostative alla nomina

La presente selezione è riservata a soggetti esterni all'Amministrazione, che abbiano acquisito qualificata esperienza pregressa in analoghi incarichi, ovvero in attività professionale presso uffici direzionali di pubbliche amministrazioni, qualificata conoscenza delle tecniche gestionali in ambienti organizzativi complessi, nonché di tecniche di valutazione dei risultati, secondo quanto peraltro definito dalla normativa vigente.

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi nell'ambito territoriale della Provincia di Palermo o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

Non possono altresì far parte del nucleo soggetti che incorrano in una delle seguenti cause ostative o ipotesi di conflitto di interessi:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Isnello nel triennio precedente la nomina;
- c) si trovino, nei confronti del Comune di Isnello, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura in ambito lavorativo negli ultimi due anni;
- e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale del Comune di Isnello;

- f) abbiano svolto non episodicamente attività professionale contro il Comune di Isnello;
- g) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dipendenti in servizio presso il Comune di Isnello o con il Sindaco o, comunque, con i membri della Giunta Comunale;
- h) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;

L'assenza delle situazioni sopra descritte deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

5 - Domanda di ammissione e documentazione da allegare

Gli interessati alla nomina a componente del Nucleo di Valutazione dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modulo allegato al presente avviso, che dovrà essere debitamente compilato in tutte le sue parti, datato e firmato a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. *Curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, datato e firmato in originale, contenente il percorso formativo, i titoli, le competenze, e le esperienze lavorative e professionali, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile e pertinente per la valutazione.
2. Copia fotostatica leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande di partecipazione indirizzate al Sindaco del Comune di Isnello dovranno pervenire entro **mercoledì 9 novembre 2022, ore 13:00;**

Detta candidatura dovrà pervenire esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta – presso il Protocollo del Comune di Isnello, Corso Vittorio Emanuele II, n. 14 - 90010 Isnello (PA) (orario di apertura: lunedì – venerdì 8,30-12,30; giovedì 15,00-18,00);
- Inviata per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Isnello, Corso Vittorio Emanuele II, n. 14 - 90010 Isnello (PA); sulla busta il candidato deve riportare, oltre al proprio nome, cognome, indirizzo, e l'indicazione "*Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Isnello*".
- tramite posta elettronica certificata – PEC all'indirizzo: protocolloisnello@pec.it.

In tal caso la domanda e i documenti allegati devono essere trasmessi da una casella di posta elettronica certificata in formato pdf, debitamente sottoscritti con firma autografa o digitale. L'oggetto del messaggio PEC dovrà fare riferimento alla "*candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Isnello*". La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso: a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC.

Saranno accettate solo le domande pervenute con le modalità ed entro i termini suddetti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

6 - Esclusione

Non saranno valutate, comportando l'automatica esclusione, le candidature:

- pervenute, per qualsiasi ragione, oltre il termine fissato;
- prive della firma autografa o digitale;
- prive degli allegati previsti nel presente avviso.

7 – Procedura comparativa e nomina del Nucleo di Valutazione

La nomina a componente monocratico del Nucleo di Valutazione avverrà con provvedimento del Sindaco sulla base di criteri indicati nell'art. 4 del presente avviso, previo accertamento dei requisiti, delle capacità e delle competenze specifiche richieste, tenuto conto dei curricula pervenuti e di eventuale colloquio con i candidati.

La procedura di cui al presente avviso non darà luogo all'attribuzione di punteggi, nè alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

In caso di nomina, il Comune si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e l'assenza di impedimenti di cui al presente avviso.

8 - Informazioni di carattere generale

Tutte le volte che si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della

L. 10 aprile 1991 n. 125, così come modificata dal D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce l'aparità uomo-donna nel lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente, in tutto o in parte, il presente avviso prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio I (Affari Generali e Legali), dott.ssa Cecilia Biasibetti.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta ai seguenti numeri telefonici della Segreteria del Comune di Isnello: 091., o alle seguenti caselle di posta elettronica: segreteria@comune.isnello.pa.it; ceciliabiasibetti@comune.isnelleo.pa.it, municipio@comune.isnelleo.pa.it

9. Informativa privacy

I dati forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione del componente del Nucleo di Valutazione nonché per i successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti previsti dal GDPR (*General Data Protection Regulation*) – Regolamento UE n. 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Carmignano.

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Isnello e pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.isnello.pa.it .